

106 學年度第 2 學期
衛生教育委員會會議紀錄
(107.05.30)

崇右影藝科技大學 開會通知單

聯絡人及電話：林子平 分機 606

受文者：衛生教育委員會委員

密等及解密條件：

發文日期：中華民國 107 年 5 月 22 日

附件：程序單(附件一)、工作報告(附件二、三)、提案討論(附件四)、組織章程(附件五)

開會事由：106 學年度第 2 學期衛生教育委員會議

開會時間：中華民國 107 年 5 月 30 日(星期三)下午 15:00-16:00

開會地點：圖資大樓九樓第一會議室

主持人：俞維昇 主任委員

出席者：

蔡仁智委員	許成源委員	李靜宜委員	黃鈞委員
蔡長青委員	陳禹達委員	張幸卿委員	藍卉羚委員
葉麗琴委員	狄瑞泰委員	陳德釗委員	胡齊元委員
朱艷芳委員	陳幼珍委員	舒宗浩委員	李漢臣委員
虞戡平委員	張寶玲委員	陳澤蓉委員	簡湘宜委員
廖珮雯委員			

列席者：梁明義 陳秉寬 楊東達 林子平

106 學年度第 2 學期衛生教育委員會議記錄

開會時間：107年5月30日(星期三)下午15:00-16:00

開會地點：圖資大樓九樓第一會議室

主持人：俞維昇 主任委員

紀錄：林子平

出席委員：如簽到表

壹、宣布開會

貳、主席報告(略)

參、工作報告

一、生活輔導組工作報告

(一)學校教室均採取跑班方式上課，有關教室整潔維護，依據總務處環境整潔實施辦法採取方式如後：

1. 請授課師長於課堂要求，實施下課前五分鐘整潔運動。課間換堂發生整潔問題，請由老師向系上提出反映。
2. 班級服務學習：由各系規劃並執行，將有修習服務學習課程的必修班級分組，視實際情形，平均分配於週一至週五間整理班級教室。
3. 善用申請改過遷善的同學，針對校外機車停車場等區域實施打掃。

(二)教室整潔所見問題

1. 部分任課師長未要求班級做好班級整潔工作，形成教室內垃圾堆積嚴重，且髒亂情形多未見改善。
2. 系上助教有時工作繁重，對於服務學習課程學生分配不均，或學生執行服務工作草草完成，無法有效落實。

二、體育衛生組工作報告

(一)、校園傳染病防疫宣導：

為防治校園傳染病疫情，請協助宣導下列防護措施，以共同維護全校教職員工生之健康，多一份認識準備，多一份安心健康！

(一)肺結核

- 1.請師生若有咳嗽情形，請務必配戴口罩，歡迎至健康中心(生活一館一樓)領取，落實個人自主健康管理機制，並保持辦公處室及教室等室內空間之清潔與空氣流通，適當休息與補充水分，並依醫師指示接受治療。
- 2.請師生多利用結核病簡易篩檢方法（如下表），進行自我篩檢，若症狀達5分以上、建議到鄰近醫療院所**胸腔內科**就診檢查，以期早期發現結核病，早期治療。

(二)流行感冒

- 1.預防流感最有效的方法就是按時接種流感疫苗。
- 2.維持手部清潔
 - 2.1 勤洗手
 - 2.2 咳嗽或打噴嚏後更應立即洗手

	1.咳嗽2週	2.有痰	3.胸痛	4.沒有食慾	5.體重減輕
有	2分	2分	1分	1分	1分
無					
合計					分

5分以上請至各區衛生所洽詢

- 2.3 不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴
- 3.注意呼吸道衛生及咳嗽禮節
 - 3.1 有呼吸道症狀時戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時立即更換
 - 3.2 打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，或用衣袖代替
 - 3.3 有呼吸道症狀，與他人交談時，儘可能保持適當距離
- 4.生病時在家休養
 - 4.1 有流感症狀立即就醫，並依醫囑服用藥物
 - 4.2 在家中休養，儘量不上班、不上課，並避免搭乘大眾運輸交通工具
- 5.流感流行期間，減少出入公共場所或人多擁擠地方
- 6.保持室內空氣流通，降低病毒傳播機會
- 7.注意飲食均衡、適當運動及休息，以維護身體健康

貳、106-2 預定辦理活動：

週次	辦理日期	活動名稱	參加人員	活動地點
1	3 月份	校園傳染病-肺結核宣導月	全校教職員工生	運用學校首頁、健康促進佈告欄、師生電子信箱、學務通訊、各項會議等方式公告
2	107.3.6	飲水安全衛生研討 暨飲水機督導志工職前訓練	飲水機管理小組	健康中心
4	107.3.20	環境保護研習 暨衛生股長培訓營活動	全校衛生股長	圖資大樓 9-1 會議室
5	107.3.27	107 年度健康體位營系列活動一：前測、活動宣言及認識代謝症候群講座	全校 BMI>24 之學生、教職員工自由報名參加	1.圖資大樓電腦 I304 教室 2.運用健康資訊平台配合身體力行方式記錄健走
6	107.4.3	107 年度健康體位營系列活動二：健康運動講座 PART-1	參加活動成員暨教職員工生自由報名參加	圖資大樓 9-1 會議室
7	107.4.13	107 年度健康體位營系列活動三：健康運動講座 PART-2 (大自然健走趣)	參加活動成員暨教職員工生自由報名參加	湖海大道及情人湖環山步道
8	107.4.17	107 年度健康體位營系列活動四：健康飲食講座 PART-1	參加活動成員暨教職員工生自由報名參加	圖資大樓 9-1 會議室
11	107.5.15	107 年度健康體位營系列活動五：健康飲食講座 PART-2 (實作體驗)	參加活動成員	設計二館 B001 飲調教室
11	107.5.12	107 年度教職員工健康檢查 暨癌症篩檢活動及衛生教育宣導活動	全校教職員工	健康中心設計一館
14	107.5.29	107 年度健康體位營系列活動六：後測	參加活動成員	圖資大樓 9-1 會議室

15	107.6.5	107 年度教職員工健康檢查報告說明會活動	全校教職員工	健康中心
16	107.6.12	107 年度健康體位營系列活動七：頒獎、分享	參加活動成員	圖資大樓 9-1 會議室
17	107.6.19	救傷隊期末研討活動	學務長(體衛組組長)、救傷隊全體隊員	健康中心

參、107 年度體育衛生組工作計畫暨預算表

項次	工作計畫	作業時間
1	辦理【工作計畫及經費編列】相關作業 1.擬定本年度衛生保健工作計畫暨編列預算 2.編列學年度單位經費預算	1.每年 1 月 2.每年 4-6 月
2	辦理【教育部計畫】相關作業 1.學年度大專校院學生健康資訊系統建置及健康資料分析試辦計畫 2.年度大專校院學校衛生統計問卷填報 3.年度推動校本健康自主管理計畫成果報告	1.每年 12 月至隔年 4 月 2.每年 4-6 月 3.每年 7-9 月
3	辦理【會議召開】相關作業 1.年度學校衛生委員暨學校衛生工作計畫及預算審查會議 2.膳食協調委員會會議	1.每學期(3、10 月) 2.每學期(3、10 月)
4	辦理【健康中心】相關作業 1.處理緊急傷病個案相關事宜 2.健康中心服務月報表呈核 3.辦理「各學期【師生就診(意外傷害、休息)處理及學生平安保險申請理賠案類別及金額統計表】彙整統計呈核歸檔作業」 4.清洗診察室、休息室物品及急救員訓練營教材 5.請購衛材 6.辦理「學年度師生急症送醫之車資統計核銷請款作業」	1.隨案 2.每月 3.每年 2、8 月 4.每年 1、7 月 5.每年 1、7 月 6.每年 7 月
5	辦理【飲水安全衛生】相關作業 1.辦理「飲水安全衛生研討暨飲水機清潔督導志工職前訓練活動」 2.飲水機督導清理作業 3.督導清理檢查紀錄表彙整呈核作業 4.配合總務處營繕組辦理「飲水機水質檢測」作業	1.每學期(3、10 月) 2.上課學期每日 3.上課學期每 2 週 4.每年 1、4、7、10 月
6	辦理【全校學生平安保險及僑生健保】相關作業 1.簽辦「學年度學生團體平安保險招商」相關事宜	1.每年 4 月

	2.辦理「全校(日夜間部)學生平安保險承保彙整報部作業」 3.辦理「學生平安保險理賠申請作業」 4.辦理「僑生健康保險加(退)保、轉入(出)、繳納核銷相關作業」	2.每學期(4、11月) 3.隨案申辦 4.每月(不定期)		
7	辦理【學年度入學新生暨轉學生健康檢查】相關作業 1.簽辦「學年度入學新生暨轉學生健康檢查招商」相關事宜 2.辦理「學年度入學新生暨轉學生健康檢查、報告說明會、及異常者追蹤複檢治療」等作業 3.規劃辦理相關健康促進相關活動	1.每年4月 2.每年9月至隔年6月 3.全學年依活動規劃而定		
8	辦理「年度教職員工健康檢查暨癌症篩檢健康促進活動」	107年5月		
9	辦理【年度感染性事業廢棄物處理清運】相關作業 1.簽辦「年度感染性事業廢棄物委託處理招商」相關事宜 2.處理清運作業 3.申報核銷處理清運費作業	1.每年5月 2.每週 3.每月上旬		
10	辦理【各項健康促進活動】相關作業 1.辦理「環境保護研習暨衛生股長培訓營活動」 2.辦理「107年度健康體位營系列活動」(7場) 3.辦理「107年度急救安全教育訓練營系列活動」(4場)	1.每學期(3、10月) 2.107年3-6月 3.107年10-12月		
11	辦理【學生事務與輔導工作經費】相關作業 1.填報本年度學生事務與輔導經費成效表 2.規劃下年度活動及編列經費概算表 3.辦理教育部核定之活動 4.彙整歸檔各項活動成果報告	1.每年11-12月 2.每年11-12月 3.全年度依活動規劃而定 4.每年寒、暑假		
12	辦理【食品衛生安全管理】相關作業 1.餐飲衛生檢核 2.辦理食品安全衛生相關教育宣導活動 3.申報廚餘回收成果	1.上課學期每日 2.不定期 3.每月5日前		
13	辦理【救傷隊隊務】相關作業 1.招募救傷隊員 2.定期集會推展隊務 3.辦理「救傷隊期末研討活動」	1.全學年 2.學期中每2週召開一次 3.每學期(1、6月)		
14	辦理【自動體外心臟電擊去顫器(AED)】機台(2台)設備功能巡檢紀錄等管理相關作業	每日		
15	辦理健康促進暨校園傳染病防治等衛生教育政策宣導	不定期		
工作經費				
月份	經費	學生事務與輔導經費	校內經費	編號(說明)

		學校配合款	教育部補助款		
3-6	健康體位營	16,125	46,375		2-2-1-25
10-12	急救安全教育訓練營		55,000		2-2-1-26
3、10	飲水安全衛生研討暨飲水機督導志工職前訓練			1,840	106-2：960 107-1：880
3、10	環境保護研習暨衛生股長培訓營			1,700	106-2：1,000 107-1：700
6、1	救傷隊期末研討活動			2,800	106-2：1,600 107-1：1,200
小計		16,125	101,375	6,340	
總計		161,280			

肆、提案討論

提案一：提案單位-體衛組

案由：修訂「崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業要點」案，提請討論。

說明：依據教育部於中華民國 107 年 5 月 4 日之臺教綜(五)字第 1070063982 號函附件「教育部校園食品事件處理作業標準說明書」內容辦理。

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：各位委員有沒有甚麼意見的，如果沒甚麼意見話感謝各位委員參與本次會議。

柒、環境衛生檢查

檢查路線：圖資大樓→珍膳美餐廳→設計 1 館→高爾夫球練習場→設計 2 館→影視 1 館→陽光餐廳→生活 1 館→生活 3 館→崇上大樓→學生宿舍→生活 2 館→圖資大樓衛生設備。

捌、散會：下午 15:40。

提案討論

(附件四)

提案一：提案單位-體衛組

案由：修訂「崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業要點」案，提請討論。

說明：依據教育部於中華民國 107 年 5 月 4 日之臺教綜(五)字第 1070063982 號函附件「教育部校園食品事件處理作業標準說明書」內容辦理。

崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業要點修正對照表		
修正條文	現行條文	修正說明
...食品中毒事件...	...食物中毒案件...	依「教育部校園食品事件處理作業標準說明書」內文修正
崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業要點	崇右影藝科技大學疑似食物中毒案件處理要點	
第二條、依據： 一、學校衛生法第 15 條 二、學校餐廳廚房員工生消費合作社衛生管理辦法第 21 條 三、校園飲品及點心販售範圍 四、校園安全及災害事件通報作業要點	第二條、依據： 一、食品衛生管理法 二、食品良好衛生規範	一、依「教育部校園食品事件處理作業標準說明書」內文之「各級學校發生疑似食品中毒事件處理作業流程圖」修正
第五條、處理要點： 一、事發應變作業： (一)發生事件時儘速協助個案就醫並通知導師、家屬或緊急連絡人。 (二)...。 (三)...。 (四)...。 (五)通知地方衛生主管機關，配合協助調查原因及執行檢體採樣相關工作：如餐盒檢體、剩飯、剩菜、患者嘔吐物及排泄物等，並持續配合衛生機關後續事項。 (六)...。 (七)關心個案健康狀況。 (八)校安中心通報教育部。 (九)掌握事後督導情形。 (十)由秘書室統一發言。 二、後續處置作業： (一)...。 (二)...。 (三)判斷是否為廠商責任，學	第五條、處理要點： 一、立即協助患者就醫並通知導師、家屬或緊急連絡人。 二、...。 三、...。 四、...。 五、通知地方衛生主管機關，並協助調查原因及執行採集檢體相關工作：如餐盒檢體、剩飯、剩菜、患者嘔吐物及排泄物等。 六、...。 第六條、事後處理： 一、...。 二、...。 三、依據相關法律懲處廠商、	二、第六條、事後處理：併入第五條、處理要點：之二、後續處置作業內容

校依契約規定辦理違約記點、繳納違約金及契約終止等作業。 (四)持續加強校園食品衛生管理、督導膳食衛生稽核：保持...。 (五)...。	並停止營業。 四、加強督導膳食衛生稽核：保持...。 五、...。	
併入第五條、處理要點：之二、後續處置作業內容	第六條、事後處理：	
修正為第六條、本校疑似食物中毒事件處理作業流程，如下圖。	第七條、本校疑似食物中毒案件處理流程，如下圖。	
修正為第七條、	第八條、	
修正為第八條、	第九條、	

崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業要點

中華民國 102 年 3 月 19 日衛生教育委員會會議通過
中華民國 106 年 10 月 17 日衛生教育委員會會議修訂通過
中華民國 107 年 5 月 30 日衛生教育委員會會議修訂通過

第一條、目的：

為讓本校師生於發生疑似食品中毒事件時，能有遵循之依據與迅速處理之程序，並防範中毒事件再發生，特制訂崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業要點，以下簡稱本要點。

第二條、依據：

- 一、學校衛生法第 15 條
- 二、學校餐廳廚房員工消費合作社衛生管理辦法第 21 條
- 三、校園飲品及點心販售範圍
- 四、校園安全及災害事件通報作業要點

第三條、校內遇有疑似食品中毒事件發生時，應依本校食品中毒處理流程處理，先以電話通報學務處體育衛生組或校安中心，並儘速聯絡各相關單位。

第四條、疑似食品中毒事件發生後，衛生教育委員會應成立調查小組，主任委員或副主任委員擔任召集人，並由召集人遴選五位調查委員，體育衛生組組長擔任執行秘書，進行食品中毒事件原因之調查，將調查結果呈報校長並公告周知。

第五條、處理要點：

一、事發應變作業：

- (一)發生事件時儘速協助個案就醫並通知導師、家屬或緊急連絡人。
- (二)體衛組至現場拍照存證。
- (三)填報疑似食品中毒事件個案訪問表。
- (四)通知廠商立即暫停營業、停止供應食物並查封食物、保留食物檢體。
- (五)通知地方衛生主管機關，配合協助調查原因及執行檢體採樣相關工作：如餐盒檢體、剩飯、剩菜、患者嘔吐物及排泄物等，並持續配合衛生機關後續事項。
- (六)消毒：餐廳所有餐具、調理用具、刀具、砧板及環境等全面徹底消毒。
- (七)關心個案健康狀況。
- (八)校安中心通報教育部。
- (九)掌握事後督導情形。
- (十)由秘書室統一發言。

二、後續處置作業：

- (一)持續追蹤個案健康狀況。
- (二)填寫餐飲衛生事件報告表。
- (三)判斷是否為廠商責任，學校依契約規定辦理違約記點、繳納違約金及契約終止等作業。
- (四)持續加強校園食品衛生管理、督導膳食衛生稽核：保持膳食供應場所清潔，加強餐廳、廚房環境衛生及督導工作人員清潔衛生。
- (五)協助辦理學生保險事宜。

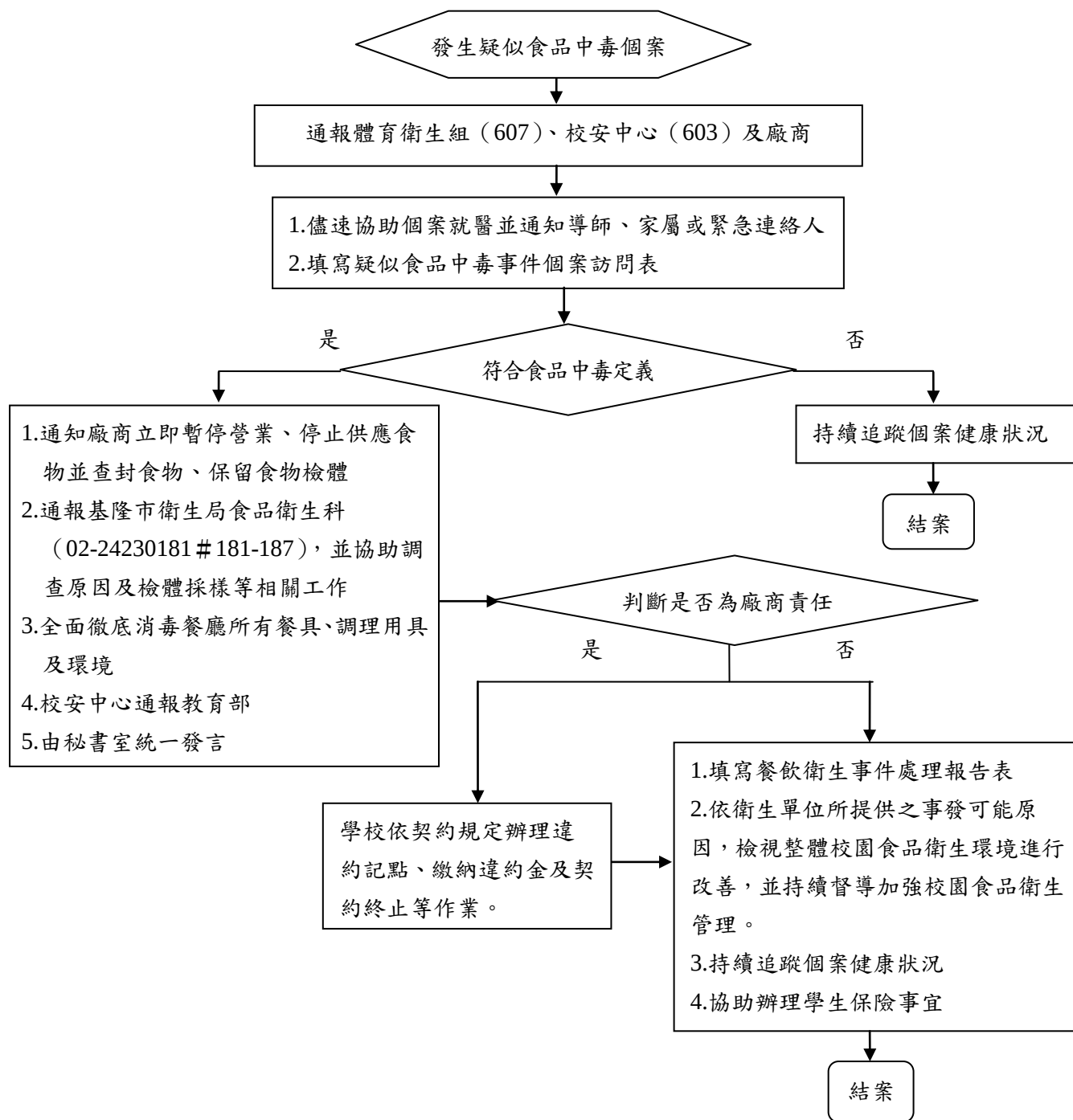
第六條、本校疑似食品中毒事件處理作業流程，如下圖。

第七條、附件：

- 一、崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件個案訪問表
- 二、崇右影藝科技大學餐飲衛生事件處理報告表

第八條、本處理要點經衛生教育委員會會議通過，陳校長核准後公佈實施，修正時亦同。

崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件處理作業流程圖



註解：

1.食品中毒定義(衛生福利部食品藥物管理署 100.01.13)

(1)2人或2人以上攝取相同的食品而發生相似的症狀，稱為一件食品中毒案件。

(2)因肉毒桿菌毒素而引起中毒症狀且自人體檢體檢驗出肉毒桿菌毒素，或由可疑的食品檢體檢測到相同類型的致病菌或毒素，或因攝食食品造成急性食品中毒(如化學物質或天然毒素中毒等)，即使只有一人，也視為一件食品中毒案件。

(3)經流行病學調查推論為攝食食品所造成，也視為一件食品中毒案件。

2.教育部於103年1月16日修正「校園安全及災害事件通報作業要點」，將「食品中毒」列為乙級法定通報事件，規定各校應於知悉食品中毒事件後，至遲不得逾24小時於校安通報網通報。

崇右影藝科技大學疑似食品中毒事件個案訪問表

一、個案資料：

班級：_____ 學號：_____ 姓名：_____

性別： ☐男 ☐女 年齡：_____

二、症狀開始發生時間：_____月_____日 _____時 _____分

三、症狀：(可複選)

- ☐ 噁心 ☐ 嘔吐 ☐ 腹痛 ☐ 腹瀉 ☐ 發燒 ☐ 畏寒
- ☐ 過敏反應 (☐ 臉部潮紅 ☐ 發癢 ☐ 發疹等)
- ☐ 神經症狀 (☐ 視力模糊 ☐ 手腳無力 ☐ 抽搐 ☐ 口舌及四肢麻木
- ☐ 頭暈 ☐ 頭痛 ☐ 口乾 (渴) 等)
- ☐ 心血管症狀 (☐ 心律不整 ☐ 低血壓等)
- ☐ 呼吸症狀 (☐ 胸悶 ☐ 喉嚨不適 ☐ 哮喘 ☐ 呼吸困難等)
- ☐ 其他：請說明 _____

四、症狀發生前進食情形 (包括用餐時間及所食用食品)

	第1餐 (____月____日____時____分)	第2餐 (____月____日____時____分)	第3餐 (____月____日____時____分)
進 食 食 品 名 稱	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃
	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃
	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃
	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃
	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃
	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃	☐ 有吃 ☐ 沒吃

五、是否就醫：☐是 ☐否 就醫時間：_____月_____日 _____時 _____分

就診醫院診所名稱：_____

六、是否住院：☐是 ☐否

填表人：_____

單位主管：_____

填表日期：____年____月____日 _____時 _____分

崇右影藝科技大學餐飲衛生事件處理報告表

個 案		班 級	
時 間	年 月 日	地 點	
事件 一、類型	☐ 食品（物）過期 ☐ 食品（物）腐敗 ☐ 食品（物）有異物 ☐ 環境問題 ☐ 其他：		
二、發生原因 （請詳述問題）			
三、處理過程			
會辦單位：			
當事人：_____簽名 餐廳負責人員：_____簽名 當事人連絡電話：_____ 校方處理人員：_____簽名 填表時間：____年____月____日____時____分			

承辦人：

單位主管：

校長：

崇右影藝科技大學衛生教育委員會組織章程

中華民國93年1月15日92學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國99年6月29日98學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國100年6月28日99學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國105年6月21日104學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國107年1月10日106學年度第1學期學生事務委員會會議修訂通過

第一條 本校為推動學校衛生教育工作，依據教育部臺(七四)參字第三二〇四〇號函，訂定崇右影藝科技大學衛生教育委員會組織章程(以下簡稱本章程)，設立衛生教育委員會(以下簡稱本會)。

第二條 本會置委員由校長兼任、副委員由學務長兼任、執行秘書由體育衛生組組長兼任、委員由教務長、人事主任、會計主任、總務長、通識教育中心主任、各系科主任及研究所所長等委員兼任，於每學年開學日前遴選學生會代表二人為一般委員。

第三條 本會負責計畫及推行學校衛生教育事宜，研討下列各項：

- 一、學校健康教育計畫。
- 二、學校環境衛生之改善事宜。
- 三、學校衛生保健工作推行與考核事宜。
- 四、其它相關業務。

第四條 本會每學期召開一次，遇有重要事項得召開臨時會議。

第五條 本會開會應有委員二分之一以上出席始得開會，委員因故不能出席得委託他人代理，決議事項以出席過半數贊成為通過。

第六條 本會召開會議，得邀請與議程相關之人員列席。

第七條 本章程經學生事務委員會會議通過後，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

106 學年度第 2 學期衛生教育委員會議



活動時間：107 年 5 月 30 日

活動名稱：衛生教育委員會議

活動地點：圖資大樓九樓第一會議室

主辦單位：體衛組

106 學年度第 2 學期衛生教育委員會會議簽到表

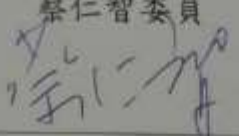
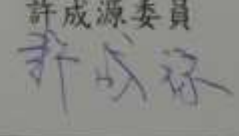
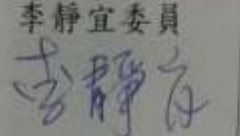
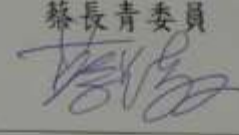
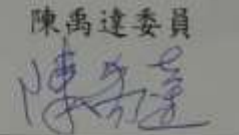
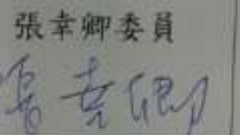
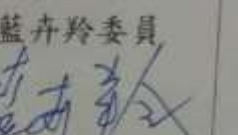
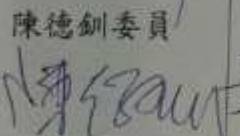
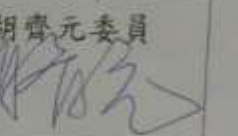
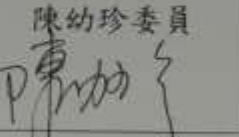
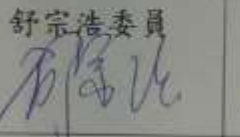
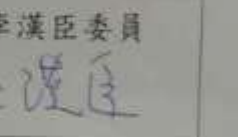
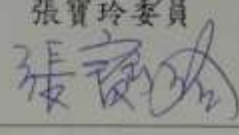
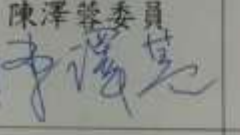
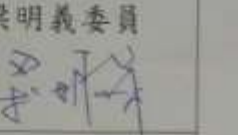
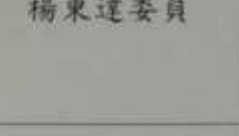
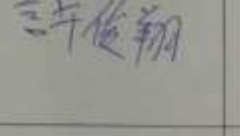
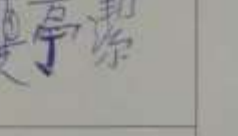
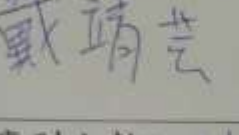
時間：107 年 5 月 30 日(星期三) 下午 15:00-16:00

地點：圖資大樓九樓第一會議室

主持人：俞維昇 主任委員

紀錄：林子平

出席人員：

蔡仁智委員 	許成源委員 	李靜宜委員 	黃鈞委員 
蔡長青委員 	陳禹達委員 	張幸卿委員 	藍卉玲委員 
葉麗琴委員 	狄瑞泰委員 	陳德釗委員 	胡齊元委員 
朱艷芳委員 	陳幼珍委員 	舒宗浩委員 	李漢臣委員 
虞戡平委員 	張寶玲委員 	陳澤榮委員 	梁明義委員 
陳秉寬委員 	楊東達委員 	許俊翔 	蔡亭潔 
戴靖芸 			

應到人數：26

出席人數：24

公假人數：2

未出席人員：0