

109 學年度第 1 學期
衛生教育委員會議紀錄
(109.12.9)

崇右影藝科技大學 開會通知單

聯絡人及電話：林子平 分機 606

受文者：衛生教育委員會委員

密等及解密條件：

發文日期：中華民國 109 年 12 月 02 日

附 件：程序單(附件一)、工作報告(附件二、三)、組織章程(附件四)

開會事由：109 學年度第 1 學期衛生教育委員會議

開會時間：中華民國 109 年 12 月 09 日(星期三)下午 15:30-16:00

開會地點：圖資大樓九樓第一會議室

主 持 人：俞維昇 主任委員

出 席 者：

葉麗琴委員 陳幼珍委員 李靜宜委員 蔡長青委員

陳禹達委員 藍卉羚委員 陳彥廷委員 張敏捷委員

邱奕堅委員 邱誌偉委員 李漢臣委員 張寶玲委員

陳澤蓉委員 李育柔委員

列席者：梁明義 黃至宏 林子平

108 學年度第 1 學期衛生教育委員會會議紀錄

時間：中華民國 109 年 12 月 09 日(星期三)下午 15:30-16:00

地點：圖資大樓九樓第一會議室

主持人：俞維昇 主任委員

紀錄：林子平

出席委員：如簽到表

壹、宣布開會

貳、主席報告(略)

參、工作報告

一、生活輔導組 工作報告

- (一)基隆冬季多雨濕冷，請授課師長於課堂上多提醒同學注意保暖，上、放學行進時減速慢行，避免滑倒受傷。
- (二)中央流行疫情指揮中心 11 月 18 日公布秋冬防疫專案，自 12 月 1 日起進出「醫療照護、大眾運輸、生活消費、教育學習、觀展觀賽、休閒娛樂、宗教祭祀、洽公」等 8 大場所須強制戴口罩，麻煩各位師長協助轉告同學。
- (三)本校交通動線坡度較大，請各位師長及同學若騎乘機車通勤務必減速慢行，通過路口時要注確認左右有無來車後再行通過，以確保自身安全。

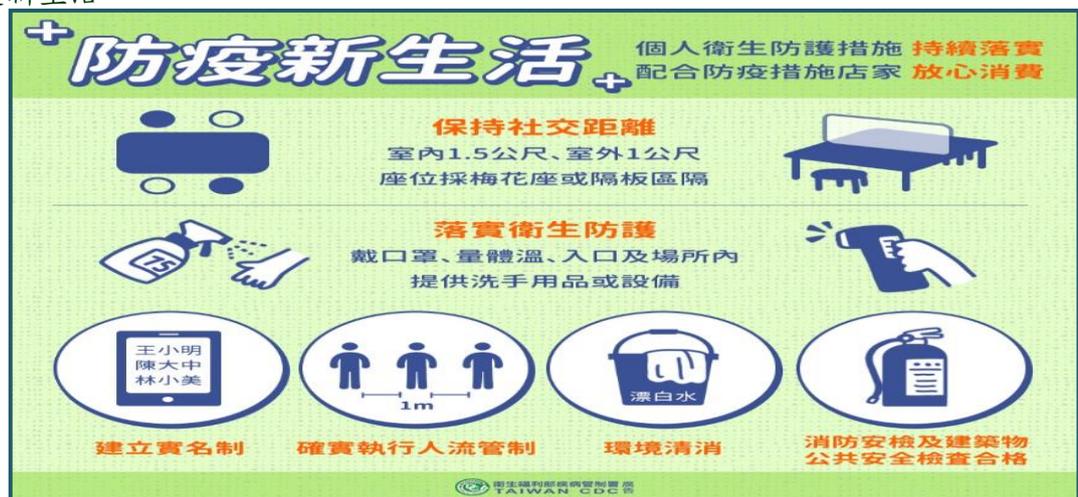
二、體育衛生組工作報告

(一)校園傳染病防疫宣導：

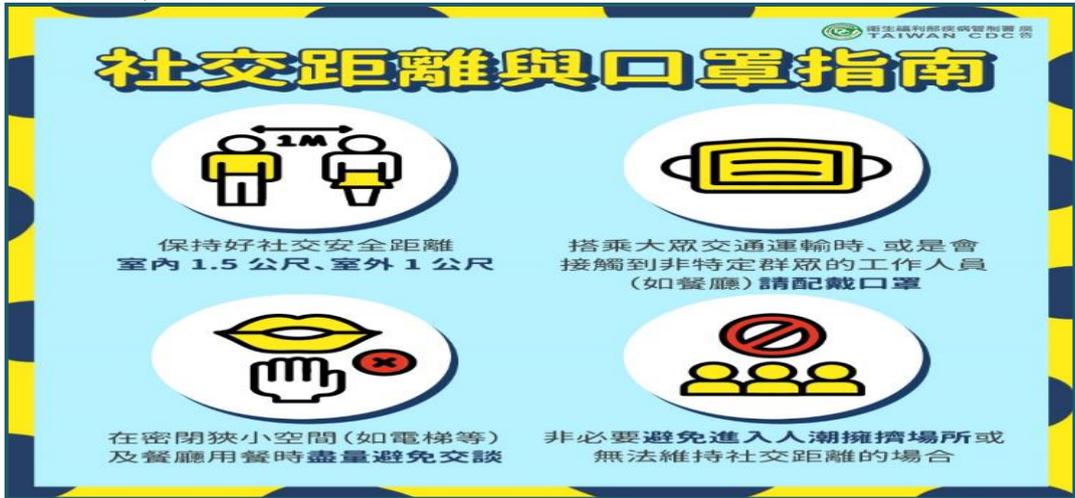
為防治校園傳染病疫情，請協助宣導下列防護措施，以共同維護全校教職員工生之健康，多一份認識準備，多一份安心健康！

(一)新型冠狀病毒肺炎(武漢肺炎)

1.防疫新生活：



2. 社交距離與口罩指南：



3. 人潮擁擠及密閉空間務必戴口罩：



(二)流行感冒：

- 1.預防流感最有效的方法就是按時接種流感疫苗。
- 2.落實良好衛生習慣：
 - (1)平時應養成勤洗手及注意手部衛生、良好的呼吸道衛生及咳嗽禮節。
 - (2)如有呼吸道症狀時應配戴口罩，口罩如有髒汙，應勤加更換。
 - (3)打噴嚏時應用面紙或手帕遮住口鼻，或用衣袖代替。
 - (4)與他人交談時，儘可能保持 1 公尺以上。
- 3.維持健康生活形態：適度運動、充分睡眠、均衡飲食，提升自身免疫力。
- 4.感染流感之師生、應落實「生病不上課、不上班」原則：
 - (1)請戴口罩。
 - (2)適當休息與適當補充水分。
 - (3)依醫師指示接受治療。
 - (4)儘量與學校人事單位及家長溝通，讓師生在家休養直至症狀解除後 24 小時始返校上班上課。
- 5.避免出入人潮擁擠、空氣不流通的公共場所，以防呼吸道傳染疾病傳播。
- 6.注意流感危險徵兆，儘速就醫：

生病之師生如出現呼吸困難、急促、發紺(缺氧、嘴唇發紫或變藍)、血痰或痰液變濃、胸痛、意識改變、低血壓、高燒持續 72 小時等流感危險徵兆，應儘速就醫，以掌握治療的黃金時間。
- 7.多加利用衛生福利部疾病管制署流感防治相關資訊(全球資訊網 /<http://www.cdc.gov.tw>)，強化自身對流感防治正確知識之了解與重視。

(三)肺結核：

- 1.請師生若有咳嗽情形，請務必配戴口罩，歡迎至健康中心(圖資大樓 6 樓)領取，落實個人自主健康管理機制，並保持辦公處室及教室等室內空間之清潔與空氣流通，適當休息與補充水分，並依醫師指示接受治療。
- 2.請師生多利用結核病簡易篩檢方法(如下表)，進行自我篩檢，若症狀達 5 分以上、建議到鄰近醫療院所胸腔內科就診檢查，以期早期發現結核病，早期治療。

症狀	分數
1.咳嗽2週	2分
2.有痰	2分
3.胸痛	1分
4.沒有食慾	1分
5.體重減輕	1分

合計 分

5分以上請至各區衛生所洽詢

(四)登革熱、茲卡病毒感染症及屈公病蚊媒傳染病：

- 1.前往流行地區於戶外環境時，宜著淡色長袖衣物，並在皮膚裸露處塗抹衛生福利部核可的防蚊藥劑，學習自我保護之技巧；來(返)臺師生於入境後應自主健康監測 14 天，如出現發燒、頭痛、後眼窩痛、肌肉關節痛、出疹等症狀時，應儘速就醫，並主動告知醫師旅遊史；離開茲卡病毒流行地區後，請依循衛生福利部疾病管制署最新公布的「1+6 原則」進行防護，應暫緩捐血 1 個月，無論有無症狀，男性和女性都應採取安全性行為至少 6 個月，女性並應延後懷孕至少 6 個月。
- 2.請相互關心流行地區來(返)臺師生之健康狀況，若有發生確診病例，請主動告知校安中心實施通報作業，以利掌握校園最新疫情發展。
- 3.請師生持續落實校園居家環境巡檢及依「巡、倒、刷、清」原則落實孳生源清除工作，將戶外容器妥善收置，避免造成雨後積水孳生病媒蚊，雨後尤需立即巡查，做好孳生源清除防止病媒蚊孳生。

(五)諾羅病毒：

- 1.請加強注意個人及環境衛生，不生飲、不生食，與他人共食請使用公筷母匙。
- 2.養成勤洗手的良好個人衛生習慣(如廁後、進食或準備食物前)，並備有肥皂或洗手乳，以利維護個人衛生。
- 3.澈底清洗水果和蔬菜。
- 4.澈底煮熟食物(尤其是貝類水產品)，不需烹煮的食物應儘快吃完，食物需要封上保鮮膜以預防污染，吃剩的食物應放在溫度適中的冰箱中儲存，被污染的食物或懷疑被污染的食物必須要丟棄。
- 5.倘出現噁心、嘔吐、腹瀉、腹絞痛、發燒、頭痛及肌肉酸痛等疑似症狀，應及早就醫，並注意補充水分與營養。
- 6.落實生病人員不上班、不上課：餐飲從業人員(廚工)如有諾羅病毒感染症狀應停止處理食物；確診為諾羅病毒感染之教職員工生及餐飲從業人員，應停止上班、上課，待症狀解除 48 小時後才可恢復上班上課。
- 7.加強環境清潔消毒及清理者防護作為：腹瀉患者之嘔吐物、排泄物及室內環境空間務必做好清潔消毒，清理者請戴上口罩及手套，完成清理工作後，務必以肥皂與清水澈底洗手。

(二) 109-1 預定辦理活動：

週次	辦理日期	活動名稱	參加人員	活動地點
2	109.9.24	飲水安全衛生研討暨飲水機督導志工職前訓練	飲水機管理小組	圖資大樓 I305 會議室
4	109.10.6	環境保護研習暨衛生股長培訓營活動	全校衛生股長	圖資大樓 9-1 會議室
5	109.10.13	109 學年度教職員工健康檢查活動	教職員工	設計一館 B1
5	109.10.13	109 學年度入學新生暨轉學生健康檢查活動	入學新生暨轉學生	設計一館 B1
10	109.11.18	109 年度健康防護訓練系列活動一 急救安全教育專題講座 【運動傷害預防與處理】	44211、44212、 G4211	圖資大樓 9 樓 國際展演廳
10	109.11.19	109 年度教職員工健康檢查報告說明會活動	教職員工	健康中心
11	109.11.25	109 學年度入學新生健康檢查報告說明會活動(3 場)+入班宣導(2 場)	入學新生暨轉學生	1.圖資大樓 9 樓國際展演廳 2.入班(研究所/經管所、文創所)
12	109.12.2-3	109 年度健康防護訓練營系列活動二 【CPR+AED 教育訓練】(3 場)	四技一年級新生及全校教職員工	圖資大樓 9 樓國際展演廳及 9-2 會議室
17	110.1.5	救傷隊期末研討活動	學務長(體衛組組長)、救傷隊全體隊員	圖資大樓 I305 會議室

(三)109 年度體育衛生組工作計畫暨預算表

項次	工作計畫	作業時間
1	辦理【工作計畫及經費編列】相關作業 1.擬定本年度衛生保健工作計畫 2.編列學年度單位經費預算	1.每年 1 月 2.每年 4-6 月
2	辦理【教育部計畫】相關作業 1.學年度大專校院學生健康資訊系統建置及健康資料分析試辦計畫 2.年度大專校院學校衛生統計問卷填報 3.年度推動校本健康自主管理計畫成果報告 4.大專校院學校衛生書面輔導	1.每年 12 月至隔年 4 月 2.每年不定期、依來函辦理 3.每年 7-9 月 4.每 2 學年度一次
3	辦理【會議召開】相關作業 1.年度學校衛生委員暨學校衛生工作計畫及預算審查會議 2.膳食協調委員會議	1.每學期(3、11 月) 2.每學期(3、11 月)
4	辦理【健康中心】相關作業 1.緊急傷病個案處理相關事宜	1.隨案

	<p>2.健康中心服務月報表呈核</p> <p>3.辦理「各學期【師生就診(意外傷害、休息)處理及學生平安保險申請理賠案類別及金額統計表】彙整統計呈核歸檔作業」</p> <p>4.清洗診察室、休息室物品及急救員訓練營教材</p> <p>5.請購衛材</p> <p>6.辦理「學年度師生急症送醫之車資統計核銷請款作業」</p>	<p>2.每月初</p> <p>3.每年2、8月</p> <p>4.每年1、7月</p> <p>5.每年1、8月</p> <p>6.每年7月</p>
5	<p>辦理【飲水安全衛生】相關作業</p> <p>1.辦理「飲水安全衛生研討暨飲水機清潔督導志工職前訓練活動」</p> <p>2.飲水機督導清理作業</p> <p>3.督導清理檢查紀錄表彙整呈核作業</p> <p>4.配合總務處營繕組辦理「飲水機水質檢測」作業</p>	<p>1.每學期(3、9月)</p> <p>2.上課學期每日</p> <p>3.上課學期每2週</p> <p>4.每年1、4、7、10月</p>
6	<p>辦理【全校學生平安保險及僑生健保】相關作業</p> <p>1.簽辦「學年度學生團體平安保險招商」相關事宜</p> <p>2.辦理「全校(日夜間部)學生平安保險承保彙整報部作業」</p> <p>3.辦理「學生平安保險理賠申請作業」</p> <p>4.辦理「僑生健康保險加(退)保、轉入(出)、繳納核銷相關作業」</p>	<p>1.每年4月</p> <p>2.每學期(4、11月)</p> <p>3.隨案申辦</p> <p>4.每月(不定期)</p>
7	<p>辦理【學年度入學新生暨轉學生健康檢查】相關作業</p> <p>1.簽辦「學年度入學新生暨轉學生健康檢查招商」相關事宜</p> <p>2.辦理「學年度入學新生暨轉學生健康檢查、報告說明會及個案定期追蹤複診治療」等作業</p> <p>3.規劃辦理相關健康促進相關活動</p>	<p>1.每2年6月</p> <p>2.每年9月起至在校每學期</p> <p>3.全學年依活動規劃而定</p>
8	<p>辦理「年度教職員工健康檢查暨癌症篩檢健康促進活動」</p>	<p>依學校行事曆規劃而定</p>
9	<p>辦理【年度感染性事業廢棄物處理清運】相關作業</p> <p>1.簽辦「年度感染性事業廢棄物委託處理招商」相關事宜</p> <p>2.處理清運作業</p> <p>3.申報核銷處理清運費作業</p>	<p>1.每年6月</p> <p>2.每週</p> <p>3.每月上旬</p>
10	<p>辦理【健康促進活動】相關作業</p> <p>1.辦理「環境保護研習暨衛生股長培訓營活動」</p> <p>2.辦理「109年度健康體位營系列活動」(7場)</p> <p>3.辦理「109年度健康防護訓練營系列活動」(4場)</p>	<p>1.每學期(3、10月)</p> <p>2.109年3-6月</p> <p>3.109年10-12月</p>
11	<p>辦理【學生事務與輔導工作經費】相關作業</p> <p>1.填報本年度學生事務與輔導經費成效表</p> <p>2.規劃下年度活動及編列經費概算表</p> <p>3.辦理教育部核定之活動</p> <p>4.彙整歸檔各項活動成果報告</p>	<p>1.每年11-12月</p> <p>2.每年11-12月</p> <p>3.全年度依活動規劃而定</p> <p>4.每年寒、暑假</p>
12	<p>辦理【食品衛生安全管理】相關作業</p> <p>1.餐飲衛生檢核</p> <p>2.辦理食品安全衛生相關教育宣導活動</p> <p>3.申報基隆市環保局每月廚餘回收成果</p>	<p>1.上課學期每日</p> <p>2.不定期</p> <p>3.每月5日前</p>
13	<p>辦理【救傷隊隊務】相關作業</p> <p>1.招募救傷隊隊員</p> <p>2.不定期集會推展隊務</p> <p>3.辦理「救傷隊期末研討活動」</p>	<p>1.全學年</p> <p>2.學期中不定期召開</p> <p>3.每學期(1、6月)</p>
14	<p>辦理【自動體外心臟電擊去顫器(AED)】機台(2台)設備功能巡檢紀錄等管理相關作業</p>	<p>每上班日</p>
15	<p>辦理健康促進暨校園傳染病防治等衛生教育政策宣導</p>	<p>不定期</p>

工作經費						
月份	活動	經費	學生事務與輔導經費		校內經費	編號(說明)
			學校配合款	教育部補助款		
3-6	健康體位營		22,350	62,110		2-2-1-15
10-12	健康防護訓練營			52,240		2-2-1-16
3、9	飲水安全衛生研討暨飲水機督導志工職前訓練				1,680	109-2：880 109-1：800
3、10	環境保護研習暨衛生股長培訓營				900	109-2：600 109-1：300
1、6	救傷隊期末研討活動				1,920	109-2：960 109-1：960
小計			22,350	114,350	4,500	
總計			141,200 元			

肆、提案討論：

提案一：提案單位-體衛組

案由：修訂「4種疫情應變處理作業流程中疫情應變處理小組名單之單位主管名稱」案，提請審議。

說明：依據「本校109年10月29日報部通過之組織規程，第13條進修部一級主管名稱由進修部執行長改為進修部部主任」內容辦理。

疫情應變處理作業流程名稱
1.崇右影藝科技大學因應H7N9流感疫情應變處理作業流程
2.崇右影藝科技大學因應狂犬病疫情應變處理作業流程
3.崇右影藝科技大學因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情應變處理作業流程
4.崇右影藝科技大學因應登革熱疫情應變處理作業流程

決議：照案通過。

伍、臨時動議：無。

陸、主席結論：感謝各位委員參與本次會議。

柒、環境衛生檢查：

檢查路線：圖資大樓(I棟)→珍膳美餐廳(I棟)→設計1館(A棟)→高爾夫球練習場→設計2館(B棟)→影視1館(D棟)→陽光餐廳(D棟)→生活1館(F棟)→生活3館(G棟)→崇上大樓(H棟)→學生宿舍→生活2館(C棟)→圖資大樓衛生設備。

捌、散會：下午16:00。

崇右影藝科技大學衛生教育委員會組織章程

中華民國93年1月15日92學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國99年6月29日98學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國100年6月28日99學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國105年6月21日104學年度第2學期學生事務委員會會議修訂通過

中華民國107年1月10日106學年度第1學期學生事務委員會會議修訂通過

第一條 本校為推動學校衛生教育工作，依據教育部臺(七四)參字第三二〇四〇號函，訂定崇右影藝科技大學衛生教育委員會組織章程(以下簡稱本章程)，設立衛生教育委員會(以下簡稱本會)。

第二條 本會置委員由校長兼任、副委員由學務長兼任、執行秘書由體育衛生組組長兼任、委員由教務長、人事主任、會計主任、總務長、通識教育中心主任、各系科主任及研究所所長等委員兼任，於每學年開學日前遴選學生會代表二人為一般委員。

第三條 本會負責計畫及推行學校衛生教育事宜，研討下列各項：

- 一、學校健康教育計畫。
- 二、學校環境衛生之改善事宜。
- 三、學校衛生保健工作推行與考核事宜。
- 四、其它相關業務。

第四條 本會每學期召開一次，遇有重要事項得召開臨時會議。

第五條 本會開會應有委員二分之一以上出席始得開會，委員因故不能出席得委託他人代理，決議事項以出席過半數贊成為通過。

第六條 本會召開會議，得邀請與議程相關之人員列席。

第七條 本章程經學生事務委員會會議通過後，陳請校長核定後實施，修訂時亦同。

崇右影藝科技大學因應 H7N9 流感疫情應變處理作業流程

中華民國 102 年 06 月 05 日因應 H7N9 流感疫情應變處理小組會議通過

中華民國 106 年 10 月 17 日衛生教育委員會會議修訂通過

中華民國 109 年 12 月 9 日衛生教育委員會會議修訂通過

第一條：目的

為辦理全校教職員工生之傳染病監控防治及宣導教育等防疫事宜，並確保師生健康、學生受教等權益及正常順利推動教育行政工作，特訂定「崇右影藝科技大學因應 H7N9 流感疫情應變處理作業流程」（以下簡稱本作業流程），以作為本校或國內發生新型流感疫情時之校園防治應變措施，協力防治新型流感疫情發生與蔓延。

第二條：依據

依據教育部於中華民國 102 年 6 月 4 日公告修訂之「教育部就有關各級學校應變 H7N9 流感疫情應變處理作業流程」訂定。

第三條：各單位任務分工

本校成立「因應 H7N9 流感疫情應變處理小組」（以下簡稱本小組），由校長擔任小組召集人，本小組名單詳如後附件 1。

第四條：「應變處理作業流程圖」、詳如後附件 2。

第五條：「自主健康管理紀錄表」、詳如後附件 3。

第六條：「H7N9 流感疾病發病症狀與預防方法」、詳如後附件 4。

第七條：本作業流程經衛生教育委員會會議通過後，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

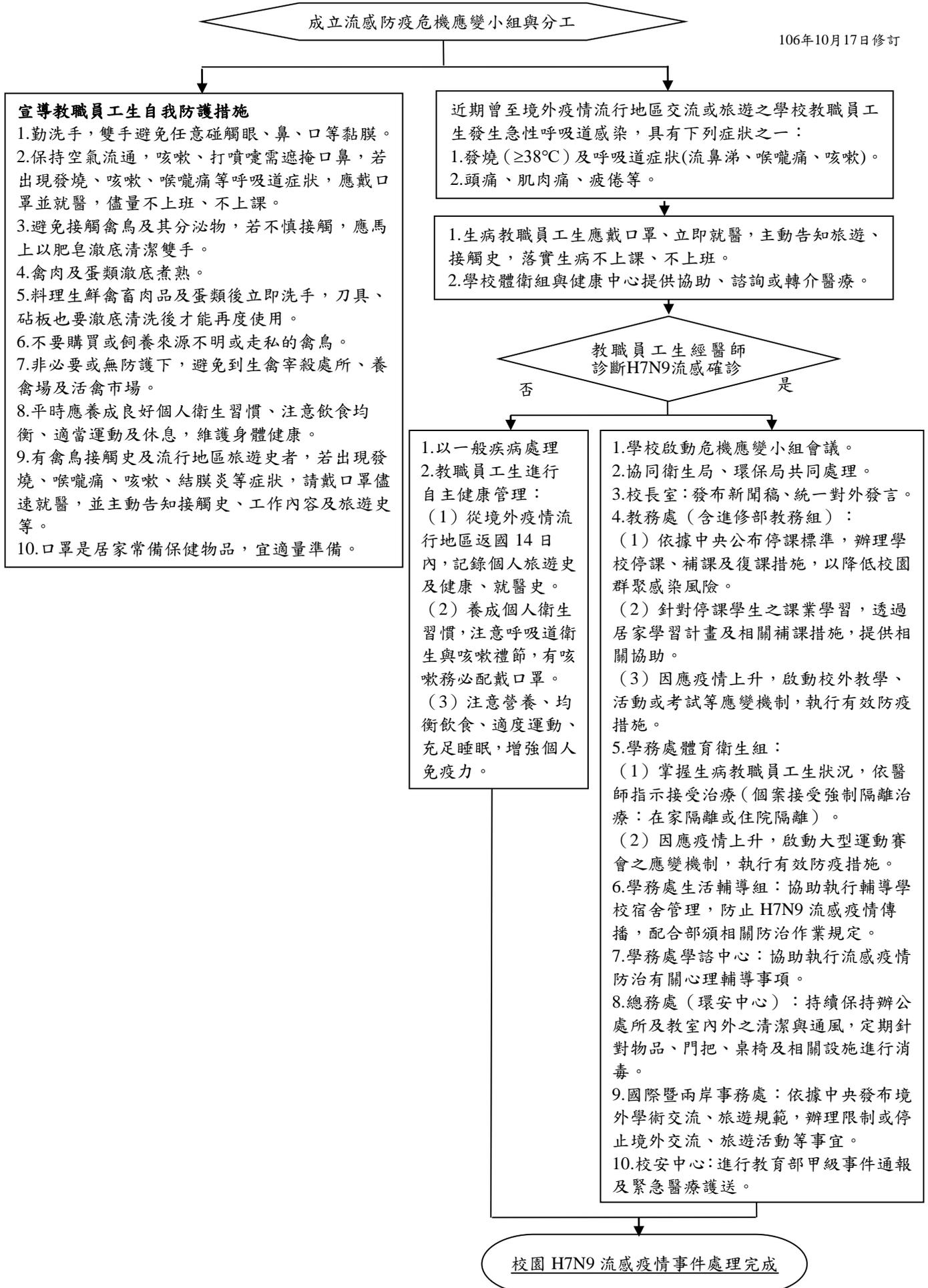
崇右影藝科技大學因應 H7N9 流感疫情應變處理小組名單			
職 稱	單 位	職 掌	備註
小組召集人	校長	指導本校流感疫情防治全般應變事宜。	
發言人	公關室主任	發布新聞稿、統一對外發言。	
執行秘書	學務長	協助小組召集人綜理執行本校流感疫情防治全般應變事宜。	
組員	教務長	協助綜理執行流感疫情防治有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應 H7N9 流感疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	總務長	協助綜理執行流感疫情防治有關後勤支援、定期環境衛生督導及消毒作業等應變事宜。	
組員	進修部主任	協助綜理執行流感疫情防治有關進修部各項應配合事宜。	
組員	國際暨兩岸事務處處長	協助依據中央發布境外學術交流、旅遊規範，綜理執行限制或停止境外交流、旅遊活動等應變事宜。	
組員	人事室主任	協助綜理執行流感疫情防治有關教職員工請假、停止上班、辦理請假手續等規定之應變事宜。	
組員	會計室主任	協助綜理執行流感疫情防治有關經費編列運用配合事宜。	
組員	課務組組長	協助執行流感疫情防治有關停課、補課、復課等應變事宜。	
組員	註冊組組長	協助執行流感疫情防治有關考試招生等應變事宜。	
組員	課指組組長	協助執行流感疫情防治有關學生活動管制等應變事宜。	
組員	生輔組組長	協助配合部頒學校學生宿舍應變措施，執行輔導學校宿舍管理相關事宜。	

組員	學諮中心主任	協助執行流感疫情防治有關心理輔導事宜。 一、協助加強生命教育、心理輔導，減少學生與家長恐慌心理。 二、適切輔導受隔離學生及因疫情管制無法順利上課或參加考試之學生。	
組員	校安中心主任	協助綜理執行流感疫情防治有關維持校安通報管道暢通，彙整校園新型流感疫情狀況，依相關規定進行教育部甲級事件通報作業及緊急醫療護送事宜。	專線聯絡電話： (02)2427-4604
組員	進教務組組長	協助執行流感疫情防治有關進修部有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應 H7N9 流感疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	進學務組組長	協助執行流感疫情防治有關進修部學生事務緊急應變運作全般事宜。	
組員	各科系主任 班導師	依案例所屬系科、班別，協助執行流感疫情防治該系科(班)學生輔導、聯絡、處置等相關事宜。	
小組 聯絡人	體衛組組長	協助執行應變處理小組協調、聯絡等全般事宜。 一、密切與衛生單位協調聯繫，掌握生病教職員工生之最新狀況，依醫師指示接受治療（個案接受強制隔離治療：在家隔離或住院隔離）。 二、疑似病例、確診病例依本校處理流程圖處理，同時稟報應變小組，通知校安中心人員，請總務處進行消毒，學諮中心進行班級輔導，生輔組通知家長並進行宿舍輔導。 三、善用學校資訊網首頁、師生電子信箱、電子公佈欄、電視牆、海報區、導師經驗傳承、行政會議、校務會議、社團活動、網路刊登與加強課堂宣導等管道，提供各項應變防治措施，並持續進行健康自主管理宣導。 四、整備充裕防疫物資，請總務處協助採購。 五、應變疫情上升，啟動大型運動賽會之應變機制。	

崇右影藝科技大學因應 H7N9 流感疫情應變處理作業流程

附件 2 :

106年10月17日修訂



崇右影藝科技大學 H7N9 流感自主健康管理紀錄表

班級： _____ 姓名： _____ 學號： _____ 宿舍編號： _____
 學生聯絡電話： _____ 家長聯絡電話： _____ 導師聯絡電話： _____

學校應有專人負責學生宿舍安全及衛生管理，學生若有接觸 H7N9 流感病患，或自病例地區學術交流、旅遊者，或衛生機關要求自主健康管理者，應自主健康管理 14 日，注意事宜如下：

- 一、維持手部清潔：保持經常洗手習慣，使用肥皂或洗手乳和清水或酒精性乾洗手液進行手部衛生。儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
- 二、注意呼吸道衛生及咳嗽禮節：有咳嗽等呼吸道症狀時應戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並丟進垃圾桶。打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，無面紙或手帕時，可用衣袖代替。如有呼吸道症狀，與他人交談時，請戴上口罩並儘可能保持 1 公尺以上距離。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂搓手及澈底洗淨。
- 三、注意體溫：應於自主健康管理的 14 日內，每日早/晚各量體溫一次，並由學校專人瞭解紀錄情形及主動通報地方衛生局/所。
- 四、生病期間儘量於住處休養：應避免外出，如有需要外出應配戴口罩。
- 五、必要時就醫：如症狀加劇，請立即配戴口罩，主動通報地方衛生局/所，由其協助就醫。
- 六、如有其他疑問，可撥打各地衛生局諮詢專線。

	日期	上午	下午	健康狀況	活動史紀錄
範例					接觸人：家人、王小明、00 課同學 交通工具與前往地點：家裡→00 客運→系上→回家
1		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
2		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
3		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
4		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
5		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
6		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
7		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
8		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
9		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
10		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
11		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
12		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
13		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
14		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：

宿舍管理單位： _____ 管理人員： _____ 聯絡電話： _____
 體衛組/健康中心： _____ 護理人員： _____ 聯絡電話： _____

一、發病症狀：

感染流感後主要症狀為發燒、頭痛、肌肉痛、疲倦、流鼻涕、喉嚨痛及咳嗽等，部分患者伴有腹瀉、嘔吐等症狀。(2013、04、25 更新)

二、預防方法：

- (一) 勤洗手，雙手避免任意碰觸眼、鼻、口等黏膜。
- (二) 保持空氣流通，咳嗽、打噴嚏需遮掩口鼻，若出現發燒、咳嗽、喉嚨痛等呼吸道症狀，應戴口罩並就醫，儘量不上班、不上課。
- (三) 避免接觸禽鳥及其分泌物，若不慎接觸，應馬上以肥皂澈底清潔雙手。
- (四) 禽肉及蛋類澈底煮熟。
- (五) 料理生鮮禽畜肉品及蛋類後立即洗手，刀具、砧板也要澈底清洗後才能再度使用。
- (六) 不要購買或飼養來源不明或走私的禽鳥。
- (七) 非必要或無防護下，避免到生禽宰殺處所、養禽場及活禽市場。
- (八) 禽畜業工作者於作業過程時，應穿戴個人防護設施，工作後，應做好清理消毒工作。
- (九) 一般民眾平時應養成良好個人衛生習慣、注意飲食均衡、適當運動及休息，維護身體健康。
- (十) 有禽鳥接觸史、流行地區旅遊史的民眾，若出現發燒、喉嚨痛、咳嗽、結膜炎等症狀，請戴口罩儘速就醫，並主動告知接觸史、工作內容及旅遊史等。
- (十一) 口罩是居家常備保健物品，宜適量準備。

崇右影藝科技大學因應狂犬病疫情應變處理作業流程

中華民國 102 年 8 月 15 日因應狂犬病疫情應變處理小組會議通過

中華民國 106 年 10 月 17 日衛生教育委員會會議修訂通過

中華民國 109 年 12 月 9 日衛生教育委員會會議修訂通過

第一條：目的

為辦理全校教職員工生之傳染病監控防治及宣導教育等防疫事宜，並確保師生健康、學生受教等權益及正常順利推動教育行政工作，特訂定「崇右影藝科技大學因應狂犬病疫情應變處理作業流程」(以下簡稱本作業流程)，以作為本校或國內發生狂犬病疫情時之校園防治應變措施，協力防治狂犬病疫情發生與蔓延。

第二條：依據

依據教育部於中華民國 102 年 8 月 1 日公告修訂之「教育部就有關各級學校(含幼兒園)因應狂犬病疫情應變處理作業流程」訂定，如附件 1。

第三條：各單位任務分工

本校成立「因應狂犬病疫情應變處理小組」(以下簡稱本小組)，由校長擔任小組召集人，本小組名單詳如附件 2。

第四條：本作業流程經衛生教育委員會會議通過後，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

教育部就有關各級學校(含幼兒園)因應狂犬病疫情應變處理作業流程

附件 1

中央成立狂犬病中央流行疫情指揮中心(8.1)
衛福部與農委會成立跨部會工作小組(7.24)、行政院副院長督導跨部會防治工作(7.27)

102.8.1

**教育部【含部屬機關(構)】/
地方政府、學校應變機制**

教育部啟動應變小組(7.30)

**各級學校校內個案
防疫措施**

中央【含部屬機關(構)】

1. 召開/出席應變小組、指揮中心會議。
2. 規劃系統性衛教宣導策略及防疫機制。
3. 建置教育部網站狂犬病防疫專區。
4. 督導地方政府及學校強化校園動物管理及掌握基礎統計資料。
5. 利用校安即時通報網掌握學校疫情。
6. 建置教育部、直轄市、縣(市)政府及校級疫情聯繫網絡。
7. 建立新聞聯繫發布及發言人。
8. 抽訪學校(包括校園動物列冊管理情形、疫苗施打率、環境清潔及相關行政措施等)。

直轄市、縣(市)政府及學校

1. 地方政府啟動防疫小組，統籌相關防疫事項；學校視規模指定專人或成立專案小組。
2. 更新防治資訊及加強衛教宣導。
3. 強化校園動物管理及掌握基礎統計資料。落實二不一要政策：不接觸野生動物；不棄養寵物；要施打預防注射。
4. 全面檢視、確認校園環境清潔及餐飲衛生。
5. 落實疫情通報作業，利用校安即時通報網掌握學校疫情。
6. 指定發言人及聯繫窗口。
7. 抽訪學校整備情形，並納入督學視導重點(包括校園動物列冊管理情形、疫苗施打率、環境清潔及相關行政措施等)。
8. 國民中小學落實學生上、下學主要路線防護措施。
9. 落實校外教學應變措施。
10. 因應教學、研究需求加強防護措施。

狀況

1. 發現死亡野生動物或動物遭疑似狂犬病動物咬傷。
2. 人員遭疑似狂犬病動物咬傷。
3. 學校飼養的動物或校園內流浪動物出現疑似狂犬病症狀。

處理

1. 教職員工生或相關人員：
 - (1) 不捕捉或接觸野生動物，通知當地動物防疫機關處理，不自行處理。
 - (2) 如遭抓咬傷：1記：保持冷靜，牢記動物特徵；2沖：以肥皂及大量清水清洗傷口15分鐘，再以優碘或70%酒精消毒；3送：儘速就醫評估是否接種疫苗；4觀：儘可能將咬人動物繫留觀察10天，若動物兇性大發，不冒險捕捉。

通報

1. 甲級事件：應於獲知事件2小時內透過校安即時通實施通報，惟情況緊迫或須協助事件應以先電話立即通報(包括亟須教育部或其他單位協助及其他可能引發媒體關注、社會關切之事件)。
2. 乙級事件：應於知悉校安事件24小時內，透過校安即時通完成通報作業，並依檢測結果更新續報。

後續措施

- 聯繫教育局(處)，協同農業、衛生主管機關共同處理。
- 受傷之教職員工生依主管機關評估及醫師指示，接受接種疫苗與治療。
- 配合農業、衛生主管機關進行後續相關防治措施。
- 掌握受傷之教職員工生狀況。
- 發布新聞稿、對外發言。
- 加強衛教宣導。
- 依事件類型，檢討校園動物管理、環境清潔及餐飲衛生等之改進措施。

校園狂犬病疫情事件處理完成

備註：1.本應變處理作業流程請張貼於明顯處。

2.社教機構、體育場館、運動訓練中心、補習班、兒童課後照顧服務中心(班)及青年壯遊點等依實際需求調整使用。

崇右影藝科技大學因應狂犬病疫情應變處理小組名單

職 稱	單 位	職 掌	備註
小組 召集人	校長	指導本校狂犬病疫情防治全般應變事宜。	
發言人兼 執行秘書	學務長	一、發布新聞稿、統一對外發言。 二、協助小組召集人綜理執行本校因應狂犬病疫情防治全般應變事宜。	
組員	教務長	協助綜理執行狂犬病疫情防治有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應狂犬病疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	總務長	協助綜理執行狂犬病疫情防治有關後勤支援、定期環境衛生督導及消毒作業等應變事宜。	
組員	進修部主任	協助綜理執行狂犬病疫情防治有關進修部各項應配合事宜。	
組員	國際暨兩岸事務處處長	協助依據中央發布境外學術交流、旅遊規範，綜理執行限制或停止境外交流、旅遊活動等應變事宜。	
組員	人事室主任	協助綜理執行狂犬病疫情防治有關教職員工請假、停止上班、辦理請假手續等規定之應變事宜。	
組員	會計室主任	協助綜理執行狂犬病疫情防治有關經費編列運用配合事宜。	
組員	課務組組長	協助執行狂犬病疫情防治有關停課、補課、復課等應變事宜。	
組員	註冊組組長	協助執行狂犬病疫情防治有關考試招生等應變事宜。	
組員	課指組組長	協助執行狂犬病疫情防治有關學生活動管制等應變事宜。	
組員	生輔組組長	協助配合部頒學校學生宿舍應變措施，執行輔導學校宿舍管理相關事宜。	
組員	學諮中心主任	協助執行狂犬病疫情防治有關心理輔導事宜。 一、協助加強生命教育、心理輔導，減少學生與家長恐慌心理。 二、適切輔導受隔離學生及因疫情管制無法順利上課或	

		參加考試之學生。	
組員	校安中心主任	協助綜理執行狂犬病疫情防治有關維持校安通報管道暢通，彙整校園新型狂犬病疫情狀況，依相關規定進行教育部甲級事件通報作業及緊急醫療護送事宜。	專線聯絡電話 (02)2427-4604
組員	進教務組組長	協助執行狂犬病疫情防治有關進修部有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應狂犬病疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	進學務組組長	協助執行狂犬病疫情防治有關進修部學生事務緊急應變運作全般事宜。	
組員	各科系主任 班導師	依案例所屬系科、班別，協助執行狂犬病疫情防治該系科(班)學生輔導、聯絡、處置等相關事宜。	
小組 聯絡人	體衛組組長	協助執行應變處理小組協調、聯絡等全般事宜。 一、密切與衛生單位協調聯繫，掌握生病教職員工生之最新狀況，依醫師指示接受治療（個案接受強制隔離治療：在家隔離或住院隔離）。 二、疑似病例、確診病例依本校處理流程圖處理，同時稟報應變小組，通知軍訓室校安中心人員，請總務處進行消毒，學諮中心進行班級輔導，生輔組通知家長並進行宿舍輔導。 三、善用學校資訊網首頁、師生電子信箱、電子公佈欄、電視牆、海報區、導師經驗傳承、行政會議、校務會議、社團活動、網路刊登與加強課堂宣導等管道，提供各項應變防治措施，並持續進行健康自主管理宣導。 四、整備充裕防疫物資，請總務處協助採購。 五、應變疫情上升，啟動大型運動賽會之應變機制。	

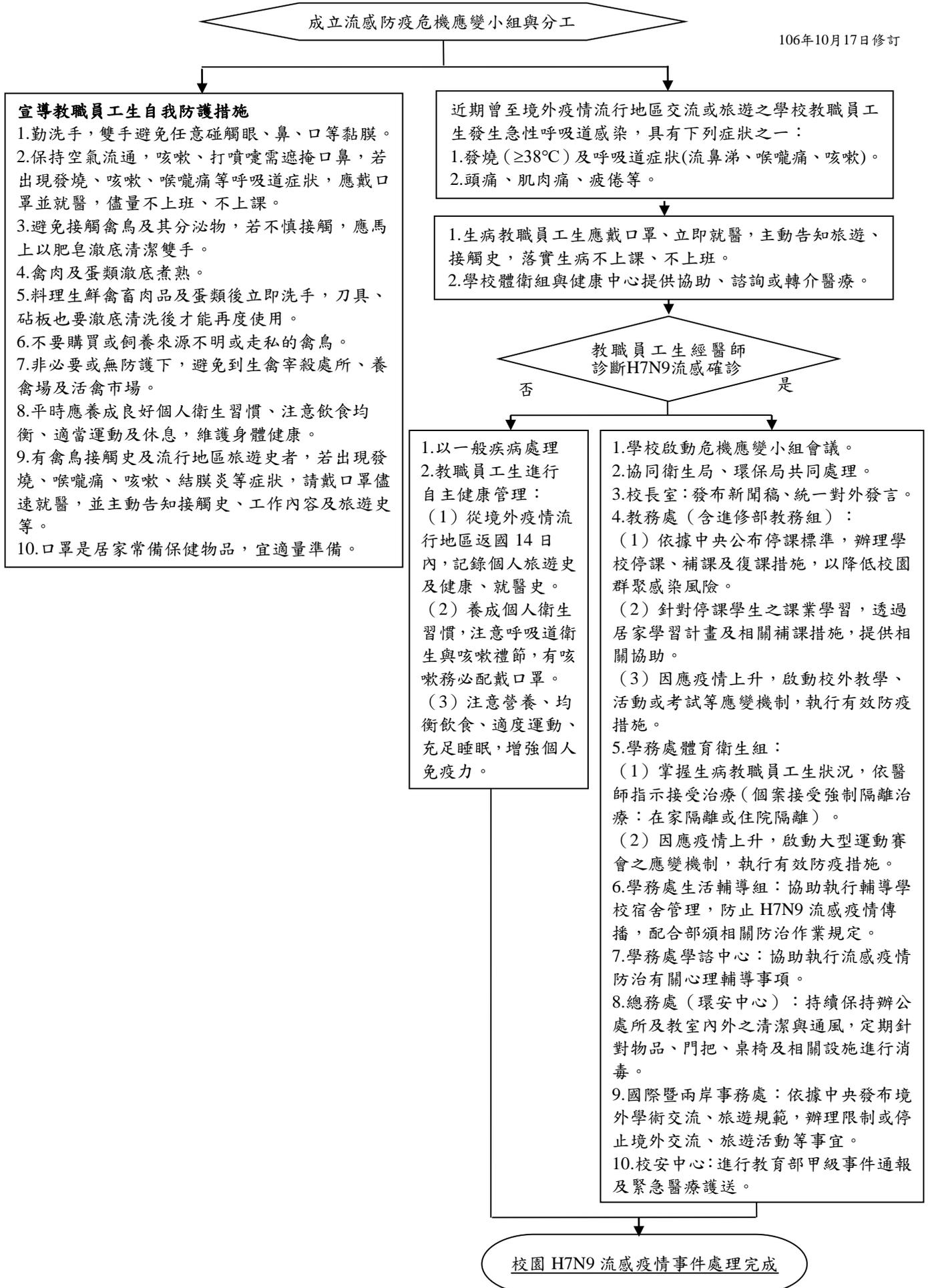
崇右影藝科技大學因應 H7N9 流感疫情應變處理小組名單			
職 稱	單 位	職 掌	備 註
小組召集人	校長	指導本校流感疫情防治全般應變事宜。	
發言人	公關室主任	發布新聞稿、統一對外發言。	
執行秘書	學務長	協助小組召集人綜理執行本校流感疫情防治全般應變事宜。	
組員	教務長	協助綜理執行流感疫情防治有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應 H7N9 流感疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	總務長	協助綜理執行流感疫情防治有關後勤支援、定期環境衛生督導及消毒作業等應變事宜。	
組員	進修部主任	協助綜理執行流感疫情防治有關進修部各項應配合事宜。	
組員	國際暨兩岸事務處處長	協助依據中央發布境外學術交流、旅遊規範，綜理執行限制或停止境外交流、旅遊活動等應變事宜。	
組員	人事室主任	協助綜理執行流感疫情防治有關教職員工請假、停止上班、辦理請假手續等規定之應變事宜。	
組員	會計室主任	協助綜理執行流感疫情防治有關經費編列運用配合事宜。	
組員	課務組組長	協助執行流感疫情防治有關停課、補課、復課等應變事宜。	
組員	註冊組組長	協助執行流感疫情防治有關考試招生等應變事宜。	
組員	課指組組長	協助執行流感疫情防治有關學生活動管制等應變事宜。	
組員	生輔組組長	協助配合部頒學校學生宿舍應變措施，執行輔導學校宿舍管理相關事宜。	

組員	學諮中心主任	協助執行流感疫情防治有關心理輔導事宜。 一、協助加強生命教育、心理輔導，減少學生與家長恐慌心理。 二、適切輔導受隔離學生及因疫情管制無法順利上課或參加考試之學生。	
組員	校安中心主任	協助綜理執行流感疫情防治有關維持校安通報管道暢通，彙整校園新型流感疫情狀況，依相關規定進行教育部甲級事件通報作業及緊急醫療護送事宜。	專線聯絡電話： (02)2427-4604
組員	進教務組組長	協助執行流感疫情防治有關進修部有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應 H7N9 流感疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	進學務組組長	協助執行流感疫情防治有關進修部學生事務緊急應變運作全般事宜。	
組員	各科系主任 班導師	依案例所屬系科、班別，協助執行流感疫情防治該系科(班)學生輔導、聯絡、處置等相關事宜。	
小組 聯絡人	體衛組組長	協助執行應變處理小組協調、聯絡等全般事宜。 一、密切與衛生單位協調聯繫，掌握生病教職員工生之最新狀況，依醫師指示接受治療（個案接受強制隔離治療：在家隔離或住院隔離）。 二、疑似病例、確診病例依本校處理流程圖處理，同時稟報應變小組，通知校安中心人員，請總務處進行消毒，學諮中心進行班級輔導，生輔組通知家長並進行宿舍輔導。 三、善用學校資訊網首頁、師生電子信箱、電子公佈欄、電視牆、海報區、導師經驗傳承、行政會議、校務會議、社團活動、網路刊登與加強課堂宣導等管道，提供各項應變防治措施，並持續進行健康自主管理宣導。 四、整備充裕防疫物資，請總務處協助採購。 五、應變疫情上升，啟動大型運動賽會之應變機制。	

崇右影藝科技大學因應 H7N9 流感疫情應變處理作業流程

附件 2 :

106年10月17日修訂



崇右影藝科技大學 H7N9 流感自主健康管理紀錄表

班級： _____ 姓名： _____ 學號： _____ 宿舍編號： _____
 學生聯絡電話： _____ 家長聯絡電話： _____ 導師聯絡電話： _____

學校應有專人負責學生宿舍安全及衛生管理，學生若有接觸 H7N9 流感病患，或自病例地區學術交流、旅遊者，或衛生機關要求自主健康管理者，應自主健康管理 14 日，注意事宜如下：

- 一、維持手部清潔：保持經常洗手習慣，使用肥皂或洗手乳和清水或酒精性乾洗手液進行手部衛生。儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
- 二、注意呼吸道衛生及咳嗽禮節：有咳嗽等呼吸道症狀時應戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並丟進垃圾桶。打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，無面紙或手帕時，可用衣袖代替。如有呼吸道症狀，與他人交談時，請戴上口罩並儘可能保持 1 公尺以上距離。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂搓手及澈底洗淨。
- 三、注意體溫：應於自主健康管理的 14 日內，每日早/晚各量體溫一次，並由學校專人瞭解紀錄情形及主動通報地方衛生局/所。
- 四、生病期間儘量於住處休養：應避免外出，如有需要外出應配戴口罩。
- 五、必要時就醫：如症狀加劇，請立即配戴口罩，主動通報地方衛生局/所，由其協助就醫。
- 六、如有其他疑問，可撥打各地衛生局諮詢專線。

	日期	上午	下午	健康狀況	活動史紀錄
範例					接觸人：家人、王小明、00 課同學 交通工具與前往地點：家裡→00 客運→系上→回家
1		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
2		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
3		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
4		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
5		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
6		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
7		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
8		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
9		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
10		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
11		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
12		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
13		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：
14		度	度	<input type="checkbox"/> 發燒 <input type="checkbox"/> 咳嗽 <input type="checkbox"/> 肌肉痠痛 <input type="checkbox"/> 頭痛 <input type="checkbox"/> 倦怠感 <input type="checkbox"/> 其他：	接觸人： 交通工具與前往地點：

宿舍管理單位： _____ 管理人員： _____ 聯絡電話： _____
 體衛組/健康中心： _____ 護理人員： _____ 聯絡電話： _____

一、發病症狀：

感染流感後主要症狀為發燒、頭痛、肌肉痛、疲倦、流鼻涕、喉嚨痛及咳嗽等，部分患者伴有腹瀉、嘔吐等症狀。(2013、04、25 更新)

二、預防方法：

- (一) 勤洗手，雙手避免任意碰觸眼、鼻、口等黏膜。
- (二) 保持空氣流通，咳嗽、打噴嚏需遮掩口鼻，若出現發燒、咳嗽、喉嚨痛等呼吸道症狀，應戴口罩並就醫，儘量不上班、不上課。
- (三) 避免接觸禽鳥及其分泌物，若不慎接觸，應馬上以肥皂澈底清潔雙手。
- (四) 禽肉及蛋類澈底煮熟。
- (五) 料理生鮮禽畜肉品及蛋類後立即洗手，刀具、砧板也要澈底清洗後才能再度使用。
- (六) 不要購買或飼養來源不明或走私的禽鳥。
- (七) 非必要或無防護下，避免到生禽宰殺處所、養禽場及活禽市場。
- (八) 禽畜業工作者於作業過程時，應穿戴個人防護設施，工作後，應做好清理消毒工作。
- (九) 一般民眾平時應養成良好個人衛生習慣、注意飲食均衡、適當運動及休息，維護身體健康。
- (十) 有禽鳥接觸史、流行地區旅遊史的民眾，若出現發燒、喉嚨痛、咳嗽、結膜炎等症狀，請戴口罩儘速就醫，並主動告知接觸史、工作內容及旅遊史等。
- (十一) 口罩是居家常備保健物品，宜適量準備。

崇右影藝科技大學因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情 應變處理作業流程

中華民國 104 年 06 月 30 日經 103-2-4 行政會議審議通過
中華民國 106 年 10 月 17 日衛生教育委員會會議修訂通過
中華民國 109 年 12 月 9 日衛生教育委員會會議修訂通過

第一條：目的

為辦理全校教職員工生之傳染病監控防治及宣導教育等防疫事宜，並確保師生健康、學生受教等權益及正常順利推動教育行政工作，特訂定「崇右影藝科技大學因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情應變處理作業流程」(以下簡稱本作業流程)，以作為本校或國內發生新型中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情時之校園防治應變措施，協力防治新型中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情發生與蔓延。

第二條：依據教育部

- 一、中華民國 104 年 6 月 9 日臺教綜(五)字第 1040077984 號書函。
- 二、中華民國 104 年 6 月 12 日召開之「各級教育主管機關因應『中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情』防疫整備會議」紀錄。

第三條：各單位任務分工

本校成立「因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)_疫情應變處理小組」(以下簡稱本小組)，由校長擔任小組召集人，本小組名單如附件 1。

第四條：「本校因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情應變處理作業流程圖」、如附件 2。

第五條：「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症自主健康管理通知書(流行地區返臺者)」、如附件 3。

第六條：「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症健康監測通知書(病例接觸者)」、如附件 4。

第七條：「各級學校因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情整備情形檢核表」、如附件 5。

第八條：「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)Q&A」、如附件 6。

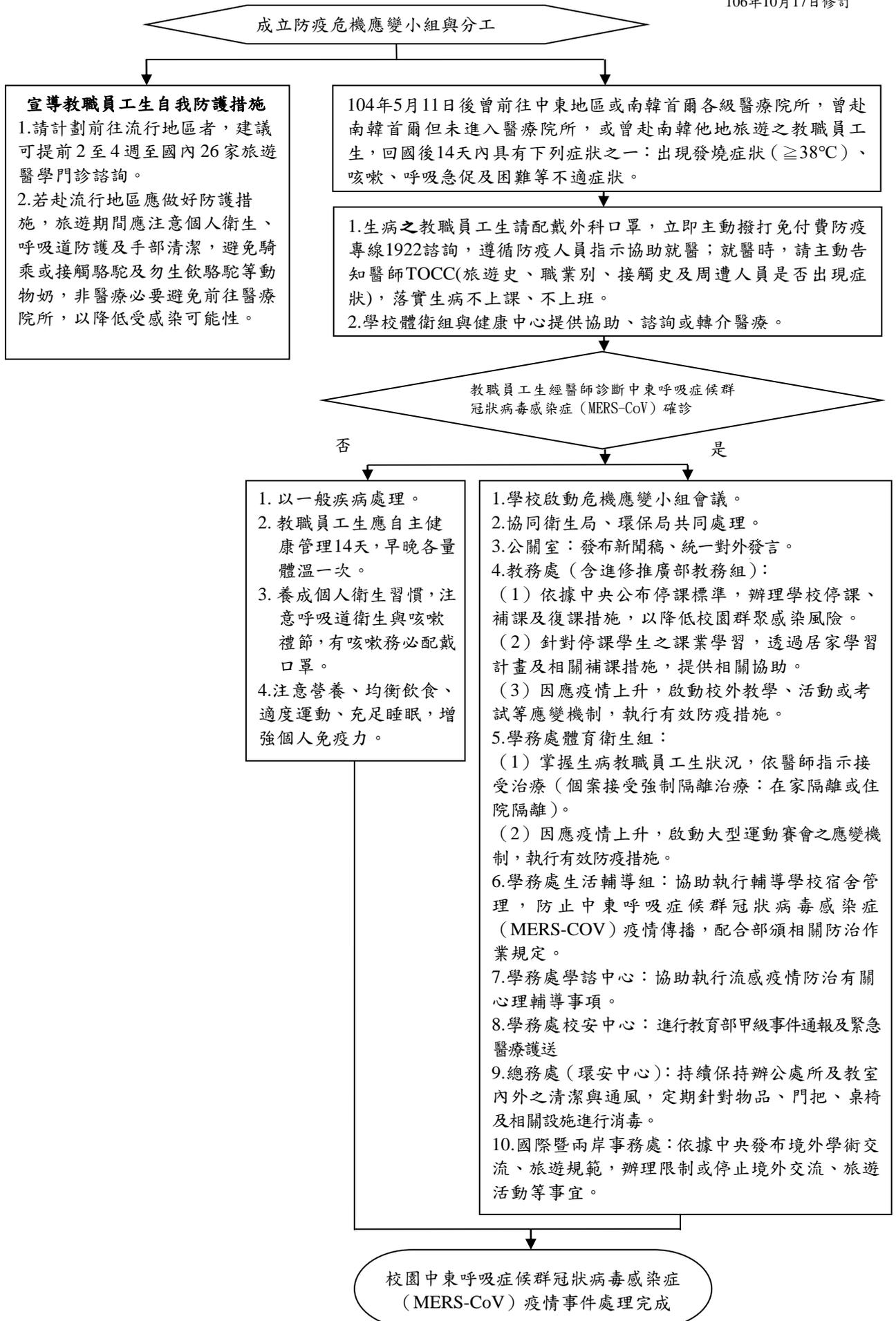
第九條：本作業流程經衛生教育委員會會議通過後，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

崇右影藝科技大學因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情應變處理小組			
職 稱	單 位	職 掌	備註
小組召集人	校長	指導本校中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治全般應變事宜。	
發言人	公關室主任	發布新聞稿、統一對外發言。	
執行秘書	學務長	一、於小組召集人公出時，代理執行小組召集工作。 二、協助小組召集人綜理執行本校中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治全般應變事宜。	
組員	教務長	協助綜理執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	總務長	協助綜理執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關後勤支援、定期環境衛生督導及消毒作業等應變事宜。	
組員	進修部主任	協助綜理執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關進修部各項應配合事宜。	
組員	國際暨兩岸事務處處長	協助依據中央發布境外學術交流、旅遊規範，綜理執行限制或停止境外交流、旅遊活動等應變事宜。	
組員	人事室主任	協助綜理執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關教職員工請假、停止上班、辦理請假手續等規定之應變事宜。	
組員	會計室主任	協助綜理執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關經費編列運用配合事宜。	
組員	課務組組長	協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關停課、補課、復課等應變事宜。	
組員	註冊組組長	協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關考試招生等應變事宜。	
組員	課指組組長	協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關學生活動管制等應變事宜。	

組員	生輔組組長	協助配合部頒學校學生宿舍應變措施，執行輔導學校宿舍管理相關事宜。	
組員	學諮中心主任	協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關心理輔導事宜。 一、協助加強生命教育、心理輔導，減少學生與家長恐慌心理。 二、適切輔導受隔離學生及因疫情管制無法順利上課或參加考試之學生。	
組員	校安中心主任	協助綜理執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關維持校安通報管道暢通，彙整校園新型中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情狀況，依相關規定進行教育部甲級事件通報作業及緊急醫療護送事宜。	專線聯絡電話： (02)2427-4604
組員	進教務組組長	協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關進修部有關停課、補課、復課及考試招生等應變事宜。 一、依據中央公布停課標準，辦理學校停課、補課及復課措施。 二、針對停課學生之課業學習，透過居家學習計畫及相關補課措施，提供相關協助。 三、應變疫情上升，規劃啟動校外教學、活動或招生考試等應變機制。 四、依據「技專校院因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情考試及招生應變作業要點」辦理相關應變事宜。	
組員	進學務組組長	協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治有關進修部學生事務緊急應變運作全般事宜。	
組員	各科系主任 班導師	依案例所屬系科、班別，協助執行中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情防治該系科(班)學生輔導、聯絡、處置等相關事宜。	
小組 聯絡人	體衛組組長	協助執行應變處理小組協調、聯絡等全般事宜。 一、密切與衛生單位協調聯繫，掌握生病教職員工生之最新狀況，依醫師指示接受治療(個案接受強制隔離治療：在家隔離或住院隔離)。 二、疑似病例、確診病例依本校處理流程圖處理，同時稟報應變小組、通知軍訓室校安中心人員、請總務處進行消毒、學諮中心進行班級輔導、生輔組通知家長並進行宿舍輔導。 三、善用學校資訊網首頁、師生電子信箱、電子公佈欄、電視牆、海報區、導師經驗傳承、行政會議、校務會議、社團活動、網路刊登與加強課堂宣導等管道，提供各項應變防治措施，並持續進行健康自主管理宣導。 四、整備充裕防疫物資，請總務處協助採購。 五、應變疫情上升，啟動大型運動賽會之應變機制。	

崇右影藝科技大學因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV) 疫情應變處理作業流程

106年10月17日修訂



體溫及行程紀錄表

填表人：_____ 離開流行地區最近日期：____年____月____日
出發地搭乘航班：_____ 轉機日期：____年____月____日
轉機地點：_____ 轉機地搭乘航班：_____

編號	日期	上午	下午	健康狀況	活動史紀錄
1		____度	____度		
2		____度	____度		
3		____度	____度		
4		____度	____度		
5		____度	____度		
6		____度	____度		
7		____度	____度		
8		____度	____度		
9		____度	____度		
10		____度	____度		
11		____度	____度		
12		____度	____度		
13		____度	____度		
14		____度	____度		

開立機關：_____ 連絡電話：_____

中東呼吸症候群冠狀病毒感染症健康監測通知書 (病例接觸者)

姓名： 身分證號：

通知書開立日期： 聯絡電話：

聯絡地址：

✂ _____ (本通知單為法律文件，請正確填寫，並將上聯給防疫人員，下聯自行保留)

中東呼吸症候群冠狀病毒感染症健康監測通知書 (病例接觸者)

因您曾與中東呼吸症候群冠狀病毒感染症之極可能或確定病例有過接觸，為防範中東呼吸症候群冠狀病毒之傳染，並保障您自己及親友的健康，請在14日內，確實做好健康監測措施：

- 一、 健康監測者可照常進行上班、上學等一般活動，但應避免搭乘飛機、客運等長途交通工具。
- 二、 健康監測者家人可照常上學、上班，除非健康監測者發病，否則沒有行為上的限制。
- 三、 維持手部清潔，保持經常洗手習慣，原則上可以使用肥皂和清水或酒精性乾洗手液進行手部衛生。另應儘量不要用手直接碰觸眼睛、鼻子和嘴巴。
- 四、 注意呼吸道衛生及咳嗽禮節。有咳嗽等呼吸道症狀時應戴口罩，當口罩沾到口鼻分泌物時，應立即更換並丟進垃圾桶。打噴嚏時，應用面紙或手帕遮住口鼻，若無面紙或手帕時，可用衣袖代替。如有呼吸道症狀，與他人交談時，請戴上外科口罩並儘可能保持1公尺以上距離。手部接觸到呼吸道分泌物時，請用肥皂搓手及澈底洗淨。
- 五、 於健康監測的14日內，每日早/晚各量體溫一次、詳實記錄體溫及活動史(如下列表格)，並主動通報地方衛生局/所。
- 六、 健康監測者，倘發生急性呼吸道感染(發燒 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 及咳嗽)，請立即戴外科口罩，主動與縣市衛生局聯繫，以協助儘速就醫治療。
- 七、 就醫時，請將本通知單出示給醫師，並應主動告知醫師接觸史、旅遊史及居住史。
- 八、 如未確實遵守各項健康監測規定，將違反「傳染病防治法」第三十六條規定，依同法第七十條處新臺幣3,000至15,000元不等罰鍰，得按次處罰。
- 九、 如違反避免搭乘公共運輸系統規定，將違反「傳染病防治法」第三十七條規定，依同法第六十七條處新臺幣60,000至300,000元不等罰鍰，得按次處罰。

衛生福利部疾病管制署 2015 年 06 月 02 日第 4 版

體溫及行程紀錄表

填表人：_____ 與病例最後接觸日期：____年____月____日

編號	日期	上午	下午	健康狀況	活動史紀錄
1		____度	____度		
2		____度	____度		
3		____度	____度		
4		____度	____度		
5		____度	____度		
6		____度	____度		
7		____度	____度		
8		____度	____度		
9		____度	____度		
10		____度	____度		
11		____度	____度		
12		____度	____度		
13		____度	____度		
14		____度	____度		

開立機關：

連絡電話：

各級學校因應中東呼吸症候群冠狀病毒感染症(MERS-CoV)疫情 整備情形檢核表

學校名稱：_____ 檢核時間：_____年_____月_____日
 時機：因南韓疫情嚴峻，為預為因應本國校園防疫作為，請各級學校進行下列各項防疫整備措施，並檢核是否完成。

項次	檢查項目	學校自主檢核		中央或地方政府覆核		備註
		是	否	是	否	
1	學校籌組因應 MERS-CoV 疫情防疫小組，先行確認各項防疫措施之分工及整備，預定本國疫情升高時立即召開 MERS-CoV 疫情防疫會議。					請提供小組成員名單、各項分工及召開會議時機。
1-1	是否建立緊急連絡窗口、發言人、通報作業。					
2	確實掌握本國籍教職員工生前往流行地區(中東、南韓)各項交流、旅遊等名單及其 14 天自主健康管理、健康監測狀況。					請提供名單、14 天自主健康管理、健康監測相關紀錄。
2-1	確實掌握中東、南韓地區來臺交流之境外教職員工生(學位生、華語生、短期研修生及其他文教交流人士)名單，並確實督導依據「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症自主健康管理通知書(流行地區返臺者)」及「中東呼吸症候群冠狀病毒感染症健康監測通知書(病例接觸者)」事項辦理。					請提供名單、14 天自主健康管理、健康監測相關紀錄。
3	加強宣導教職員工生及家長前往流行地區避免接觸駱駝或生飲駱駝等動物奶，避免前往當地醫療院所，並養成勤洗手、戴口罩等良好衛生習慣。返國後倘有發燒(≥38°C)、咳嗽、呼吸急促及困難等不適症狀，請配戴外科口罩，立即撥打免付費防疫專線 1922 諮詢；就醫時，請主動告知醫師 TOCC(旅遊史、職業別、接觸史及周遭人員是否出現症狀)。請勾選以下宣導方式：(可複選) <input type="checkbox"/> 主管及相關會議(例如：校長、主任、組長、導師等)。 <input type="checkbox"/> 利用週會、朝會、大型活動、家長日、班級家長會與全校家長代表大會等進行相關宣導。 <input type="checkbox"/> 其他衛教宣導方式(如透過聯絡簿轉知家長、列入教師研習進修、融入課程教學等)。					宣導日期：
4	已備妥防疫物資：口罩、耳(額)溫槍、75%酒精、漂白水及其他環境消毒用品等。					目前備有：口罩___個 耳(額)溫槍___支 75%酒精_____容量 漂白水_____容量 其他()___個。
4-1	耳(額)溫槍是否定期校正。					
5	供應足夠洗手設施，洗手臺備有肥皂、洗手乳等清潔用品。					
6	定期清潔學生經常接觸的物品表面，如鍵盤、課桌椅、門把、公共區域的公共用品、教具等，並穿戴手套及口罩進行清潔及消毒作業。					消毒作業可參考衛生福利部疾病管制署「消毒劑使用指引」。
6-1	如有校園 MERS-CoV 確診案例，應立即聯繫地方衛生單位配合以上清潔及消毒工作。					
7	張貼預防 MERS-CoV 防疫宣導海報及運用其他文宣品。					
8	各級學校因應 MERS-CoV 疫情學生宿舍應變措施。					
9	於學校網站新增連結本部及疾管署「MERS-CoV 專區」網站。					

備註：

1.最新疫情等相關資訊，請參閱衛生福利部疾病管制署網站(<http://www.cdc.gov.tw>)首頁 MERS-CoV 專區；如有疑問，可撥打免付費民眾疫情通報及關懷專線 1922 洽詢。

2.填寫人姓名：_____ 聯絡電話：_____ 傳真號碼：_____ 電子郵件：_____
 承辦人：_____ 業務主管：_____ 校長：_____

中東呼吸症候群冠狀病毒感染症 (MERS-CoV) Q&A

資料來源：衛生福利部疾病管制署網站 MERS-CoV 專區

Q1:什麼是冠狀病毒？

A1:人類冠狀病毒最早是在 1960 年代被發現，外表有很多突起，看似皇冠的樣子，所以被命名為冠狀病毒(coronavirus)。這類病毒會引起人類和脊椎動物的呼吸道疾病，從輕微的症狀如普通感冒，到嚴重者引起嚴重急性呼吸道症候群 (SARS)。

Q2:什麼是中東呼吸症候群冠狀病毒？

A2:中東呼吸症候群冠狀病毒 (Middle East respiratory syndrome coronavirus 簡稱 MERS-CoV) 於 2012 年 9 月首次從沙烏地阿拉伯一名嚴重肺炎病人的痰液中分離出來。為單股 RNA 病毒，屬於冠狀病毒科之 beta 亞科。此病毒與引起嚴重急性呼吸道症候群(SARS)的冠狀病毒並不相同，其特性仍在研究中。

Q3:中東呼吸症候群冠狀病毒感染症的主要症狀為何？

A3:從目前的臨床資料顯示，大部分病患表現是嚴重的急性呼吸系統疾病，其症狀包括發燒、咳嗽與呼吸急促等。也可能出現腹瀉等腸胃道症狀。感染者胸部 X 光通常會發現肺炎，部分病人則出現急性腎衰竭或敗血性休克等併發症。死亡率約達 4 成。

Q4:人類如何感染 MERS？

A4:目前仍無法完全了解人類如何感染 MERS-CoV。部分確診個案中，病毒是經由人與人密切接觸而傳染，例如家人、病人及醫護人員之間的傳播；近期院內感染的通報案例有增加趨勢。而在阿拉伯半島部分地區亦出現社區感染個案，但並未發現可能感染源，這些個案可能是暴露於動物、人類或其他來源而被感染。

Q5: MERS 有傳染性嗎？

A5:有，但傳染是侷限性的。除非是密切接觸，例如照顧病人時沒有做好個人防護，否則在一般情形下不易人傳人感染。目前有報告數起院內群聚感染，可能是因為醫院感染控制措施不佳，導致人傳人的案例。目前為止尚未出現持續性社區內傳染的情形。

Q6:MERS-CoV 的感染源為何？是蝙蝠、駱駝或是家畜？

A6:目前尚不清楚感染源。有報告指出在埃及、卡達與沙烏地阿拉伯駱駝體內分離出的 MERS-CoV 病毒與確診病例分離出的病毒基因高度相似；並且發現非洲與中東地區的駱駝體內有該病毒抗體。目前無法排除此病毒有其他傳染窩的可能性，為此曾經調查山羊、牛、羊、水牛、天鵝，及野鳥等動物，但其病毒抗體結果皆為陰性。因此根據目前研究，駱駝為最可能的潛在感染源。

Q7:MERS-CoV 可以在環境中存活多久？

A7:病毒在飛沫的形式下較為穩定，不過一旦落到環境表面，或是整體溫度及濕度上升（如臺灣），病毒的耐力也會大幅度的下降。在環境表面目前推測約可存活 2 天。

Q8:我們應該避免接觸駱駝或駱駝產品嗎？參觀農場、市場或駱駝相關活動安全嗎？

A8:任何人參觀各地農場、市場、養殖場或有動物的地方，都應該要做好基本衛生措施，包含接觸動物前後經常洗手，或是避免接觸生病動物。食用生的或未煮熟的動物產品，諸如生奶或生肉，皆有感染疾病的風險。一般動物製品經由適當的處理及烹調後是可以安心食用的，惟須注意熟食與生食分開以避免交叉汙染。此時前往中東地區應避免前往當地農場、接觸駱駝、生飲駱駝等動物奶或食用未煮熟的駱駝肉，以降低受感染可能性。老年人或具糖尿病、慢性肺病、腎衰竭及免疫不全等慢性病族群，更應謹慎做好適當防護措施。

Q9:目前有疫苗可以預防嗎？要如何治療？

A9:沒有疫苗與特殊的治療方式。建議採症狀治療並給予支持性療法。

Q10:醫療工作人員是高危險群嗎？

A10:是，目前已有醫療人員因照顧確定病例而受到感染的案例。由於症狀或臨床特徵可能不明顯，無法早期經實驗室診斷確診 MERS-CoV 病例，因此醫護人員照顧所有病人皆應做好標準防護措施，尤其是照顧有急性呼吸道感染的病人應執行飛沫傳染防護措施；照顧疑似 MERS-CoV 病人時，應執行接觸防護與眼部防護；若有執行產生飛沫微粒(aerosol)之醫療行為，則應做好空氣傳染防護措施。

Q11:有什麼預防措施？

A11:

(一)欲赴南韓首爾(含京畿道)、中東地區的民眾，請提高警覺並注意個人衛生及手部清潔，同時儘量減少至醫療院所、人群聚集或空氣不流通的地方活動，或與有呼吸道症狀者密切接觸。此外應避免前往當地農場、接觸駱駝或生飲駱駝等動物奶，以降低受感染可能性。

(二)若 104 年 5 月 11 日後曾赴南韓及中東地區的民眾，依照下列指引，進行防疫措施：

- 1.曾前往中東地區或南韓首爾各級醫療院所，且回國後 14 天內出現發燒症狀者：請主動撥打 1922 免付費防疫專線，遵循防疫人員指示就醫。
- 2.曾前往中東地區或南韓首爾各級醫療院所，但回國沒有出現不適症狀者：回國後應自主健康管理 14 天，早晚各量體溫一次。
- 3.不符合上述條件，例如曾赴南韓首爾但未進入醫療院所，或曾赴南韓他地旅遊者：返國後如出現發燒症狀，應配戴外科口罩就醫，並主動告知醫護人員旅遊史、接觸史、活動史及居住史。

Q12:世界衛生組織(WHO)如何因應中東呼吸症候群冠狀病毒？

A12:

(一)WHO 與臨床醫師及專家學者合作蒐集、分享疾病特性，決定風險等級及個案管理等策略，並且與國際夥伴及發生疫情國家合作，訂出全球應變措施，包含提供最新疫情資訊與風險評估、與發生疫情國家共同進行調查、召開科學會議，以及研擬教育訓練、監測建議、實驗室診斷、感染控制及臨床個案管理等相關指引文件。

(二)WHO 透過國際衛生條例（IHR）網絡收集科學性證據並提供給各會員國資訊，且召開緊急會議商討是否為國際性公共衛生緊急重要事件。2013 年的 4 次緊急會議及 2015 年 2 月 5 日第 8 次會議，決議認為目前無證據顯示此病毒出現持續性人傳人的傳染方式，認定尚未成為國際關注的公共衛生緊急事件，惟因病例持續增加，WHO 強烈建議各會員國須強化院感控制、進行病例對照、流行病學、環境與動物學等研究、加強密切接觸者調查，以及研擬大型集會建議與國際合作。

Q13:若我想了解中東呼吸症候群冠狀病毒相關資訊，有什麼查詢管道？

A13:衛生福利部疾病管制署網址：[http:// www.cdc.gov.tw](http://www.cdc.gov.tw)；防疫專線：1922（提供疫情通報、傳染病諮詢、防疫政策及措施宣導等）。

崇右影藝科技大學因應登革熱疫情應變處理作業流程

中華民國 104 年 10 月 13 日衛生教育委員會會議訂定通過
中華民國 106 年 10 月 17 日衛生教育委員會會議修訂通過
中華民國 109 年 12 月 9 日衛生教育委員會會議修訂通過

第一條：目的

為辦理全校教職員工生之傳染病監控防治及宣導教育等防疫事宜，並確保師生健康、學生受教等權益及正常順利推動教育行政工作，特訂定「崇右影藝科技大學因應登革熱疫情應變處理作業流程」(以下簡稱本作業流程)，以作為本校或國內發生登革熱疫情時之校園防治應變措施，協力防治登革熱疫情發生與蔓延。

第二條：依據

依據教育部於中華民國 104 年 9 月 15 日臺教綜(五)字第 1040127380A 號函辦理。

第三條：各單位任務分工

本校成立「因應登革熱疫情應變處理防疫小組」(以下簡稱本小組)，由校長擔任小組召集人，本小組名單詳如附件 1。

第四條：「崇右影藝科技大學因應登革熱疫情應變處理作業流程圖」、詳如附件 2。

第五條：「登革熱病例通報定義」、詳如附件 3。

第六條：「崇右影藝科技大學登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表」、詳如附件 4。

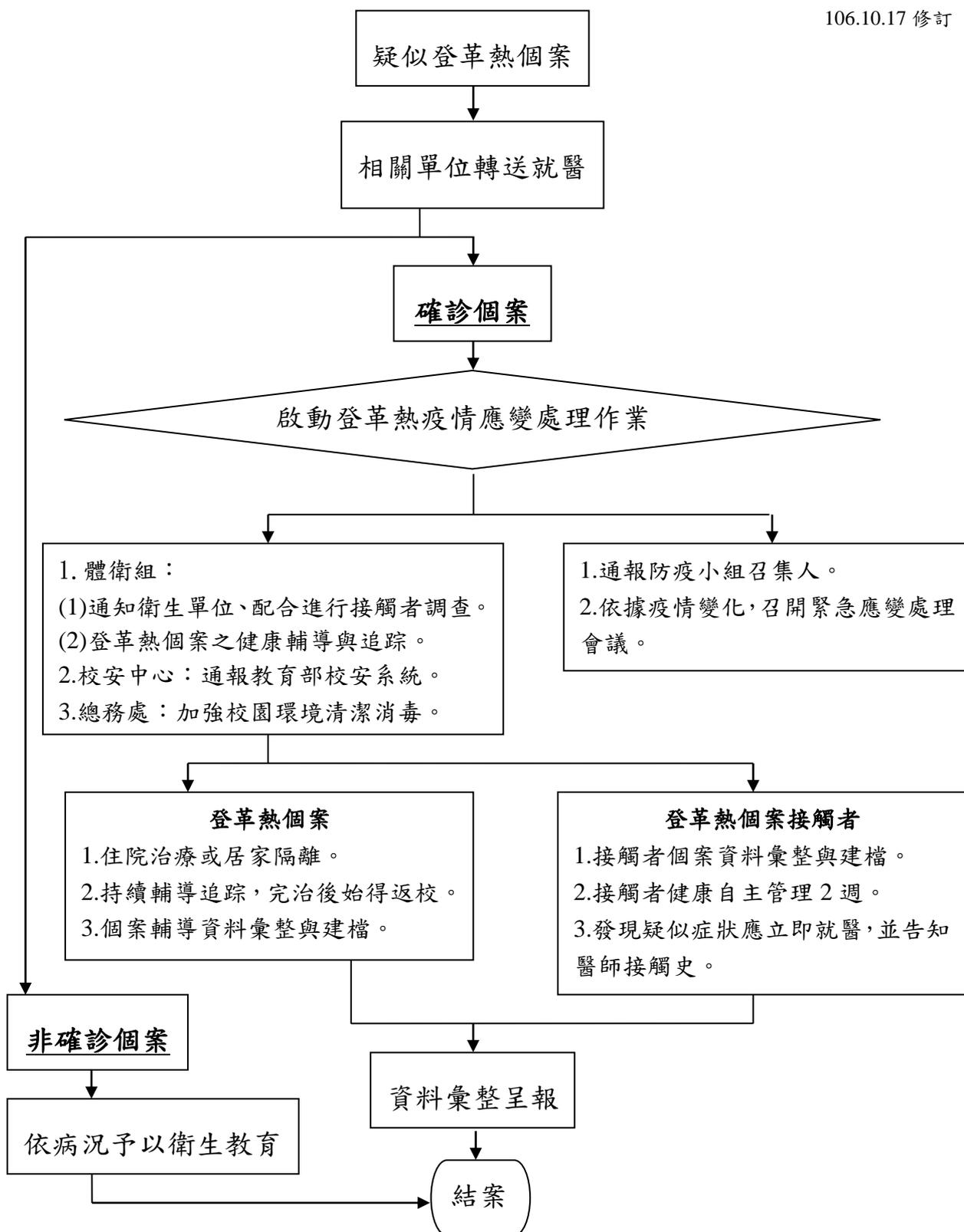
第七條：本作業流程經衛生教育委員會會議通過後，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

崇右影藝科技大學因應登革熱疫情應變處理防疫小組名單			
職 稱	單 位	職 掌	備註
小組召集人	校長	指導本校校園登革熱疫情防治全般因應事宜。	
執行秘書	學務長	協助小組召集人督導、綜理執行校園登革熱疫情防治全般因應事宜。	
組員	總務長	協助綜理執行登革熱疫情防治有關後勤支援相關事宜、定期環境衛生督導及消毒作業等應變事宜。	
組員	進修部主任	協助綜理執行登革熱疫情防治有關進修部各項應配合事項。	
組員	人事室主任	協助綜理執行登革熱疫情防治有關教職員工請假、停止上班、辦理請假手續等規定之應變事宜。	
組員	會計室主任	協助綜理執行登革熱疫情防治有關經費編列運用配合事宜。	
組員	國際暨兩岸事務處處長	一、協助提醒境外生入境回學校者(尤其自東南亞地帶),應自主管理2週,觀察是否出現發燒($\geq 38^{\circ}\text{C}$)、頭痛、後眼窩痛、肌肉痛、關節痛及紅疹等疑似登革熱症狀,若發現疑似或確定病例,應立即通報體衛組及相關單位,並協助轉送就醫事宜。 二、協助加強境外生登革熱防疫衛生教育。	
組員	課指組組長	協助執行登革熱疫情防治有關宣導及學生活動管制事項。	
組員	生輔組組長	一、協助配合部頒學校學生宿舍應變措施,執行輔導學校宿舍管理相關事宜。 二、依衛生福利部疾病管制署流行疫情分級,並配合教育部訂定之停課標準,協助學生完成請假程序。 三、督導學生宿舍環境清潔工作,並落實室內外積水容器之清除。	
組員	學諮中心主任	協助執行登革熱疫情防治有關心理輔導相關事項。	
組員	校安中心主任	協助綜理執行登革熱疫情防治有關維持校安通報管道暢通,彙整校園登革熱疫情狀況,依相關規定進行教育部法定通報事件作業,協調聯絡、管制及緊急醫療護送事宜。	
組員	進學務組組長	協助執行登革熱疫情防治有關進修部緊急應變運作全般事項。	

組員	進教務組組長	協助執行登革熱疫情防治有關進修部教學事務緊急應變事宜。	
組員	校安中心組員	支援體衛組執行登革熱疫情防治有關醫護、通報相關事項。	專線聯絡電話 (02)2427-4604
組員	全校各單位	一、落實單位之使用空間及周邊環境清潔，徹底清除積水容器及孳生源，定期清除廢棄物及疏通水溝，並配合噴藥消毒等事宜。 二、指派登革熱防疫專責人員，督導檢查各單位之使用空間及周邊環境，配合衛生及環保單位不分平日上下班時間或假日，進行疫情調查與消毒噴藥。	
小組 聯絡人	體衛組組長	協助執行本小組協調、聯絡等全般事項。	

崇右影藝科技大學因應登革熱疫情應變處理作業流程圖

106.10.17 修訂



登革熱病例通報定義

衛生福利部疾病管制署2015年3月19修訂

一、突然發燒 $\geq 38^{\circ}\text{C}$ 並伴隨下列任二項以上症狀：

- (一)頭痛/後眼窩痛/肌肉痛/關節痛/骨頭痛
- (二)出疹
- (三)白血球減少
- (四)噁心/嘔吐
- (五)血壓帶試驗陽性
- (六)任一警示徵象

二、警示徵象：

- (一)腹部疼痛及壓痛
- (二)持續性嘔吐
- (三)臨床上體液蓄積(腹水、胸水)
- (四)黏膜出血
- (五)嗜睡/躁動不安
- (六)肝脾腫大超出肋骨下緣2公分
- (七)血比容增加伴隨血小板急速下降

三、通報期限：

依傳染病防治法第三條及第四十條，登革熱屬第二類傳染病，學校應於二十四小時通知當地主管機關。

崇右影藝科技大學登革熱病媒蚊孳生源自我檢查表

檢查日期：_____年_____月_____日

檢查地點：_____

一・您的辦公室室內、屋外或周圍環境是否有下列容器：					
1.空瓶、空罐	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	這些是否已清除(若未清除請馬上動手清除)。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
2.陶甕、水缸	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
3.杯子、碟子、盤子、碗	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
4.鍋、壺	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
5.保麗龍製品或塑膠製品、免洗餐具	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
6.桶子(木桶、鐵桶、塑膠桶等)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
7.椰子殼	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
8.廢輪胎、廢安全帽	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	請移除或以土填滿並種小花等植物。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
9.屋簷旁排水管、帆布、遮雨棚	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	裡面是否阻塞積水?(若有請立即疏通)	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
10.廢棄冰箱、洗衣機、馬桶或水族箱	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否有開口?內部是否有積水?是否倒置或密封保持乾燥?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
11.不使用或未加蓋的水塔(蓄水塔)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
12.未使用中的冷氣、冷卻水塔、冷飲櫃	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
13.大型儲水桶有無加蓋或蓋細紗網	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	儲水容器請記得加蓋或蓋細紗網,不用時倒置。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
14.寵物水盤、雞、鴨、家禽、鳥籠或鴿舍內飲水槽、馬槽水	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否一週換水一次並刷洗乾淨?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
15.積水地下室	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	積水是否已清除?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
16.地下室內的集水井	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否有孳生?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
17.自來水表或瓦斯表	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	內部是否漏水或積水?是否倒置保持乾燥?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
18.門外信箱	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
19.燒金紙的桶子	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>		是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
20.雨鞋、雨衣	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>	
21.天然積水容器(竹籬笆竹節頂端、竹筒、樹幹上的樹洞、大型樹葉)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否以土填滿並種小花等植物?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
22.旗座水泥樁上及其他可積水之水管	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	把水倒掉,若暫不使用則封住開口。	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
23.假山造型水池(凹槽處)、冷氣機滴水	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否有孳生?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
24.水溝是否積水有孳生	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	裡面是否阻塞?(若有阻塞請立即疏通)	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
25.其他(任何容器或雜物)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>			
二・您的辦公室內是否有下列容器?					
26.花盤、花瓶、插水生植物容器(如:萬年青、黃金葛等)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否一週換水一次,並洗刷乾淨?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
27.澆花灑水桶、花盆盆栽底盤	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否洗刷乾淨?不用時是否倒置?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
28.貯水容器(水缸、水泥槽、水桶、陶甕等或盛裝寵物飲水容器)	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	一週換水一次,並洗刷乾淨?貯水容器是否有加蓋密封?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
29.冰箱底盤、烘碗機底盤、開飲機底盤、泡茶用水盤	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>	是否一週換水一次,並洗刷乾淨?	是 <input type="checkbox"/>	否 <input type="checkbox"/>
30.其他	有 <input type="checkbox"/>	無 <input type="checkbox"/>			
總計					

檢查者：

單位主管：

109 學年度第 1 學期衛生教育委員會會議簽到表

時間：109 年 12 月 09 日(星期三)下午 15:30-16:00

地點：圖資大樓九樓第一會議室

主持人：俞維昇 主任委員

紀錄：林子平

出席人員：

葉麗琴委員 葉麗琴	陳幼珍委員 陳幼珍	李靜宜委員 李靜宜	蘇長青委員 蘇長青
陳禹達委員 陳禹達	藍卉玲委員 藍卉玲	陳彥廷委員 陳彥廷	張敏捷委員 張敏捷
邱奕堅委員 邱奕堅	邱誌偉委員 邱誌偉	李漢臣委員 李漢臣	張寶玲委員 張寶玲
陳澤蓉委員 陳澤蓉	李育柔委員 李育柔	梁明義委員 梁明義	黃至宏委員 黃至宏
董以蕪	許州全		

應到人數：19

出席人數：18

公假人數：1

未出席人員：0

109 學年度第 1 學期衛生教育委員會議



活動時間：109 年 12 月 9 日

活動名稱：衛生教育委員會議

活動地點：圖資大樓九樓第一會議室

主辦單位：體衛組