**崇右影藝科技大學資源教室課業輔導實施要點**

一、依據：教育部訂定之「教育部補助大專校院輔導身心障礙學生實施要點」辦理。

二、目的：利用課外時間實施課業輔導，以提昇學習成效，落實照顧學習困難之學生與顧及學生個別差異，協助學生有效學習。

三、對象：本校資源教室學生

四、實施原則：

（一）申請者填具「課業輔導申請書」（如附表一），需通過資源教室評估及最後審定。

（二）利用課外時間實施，每週以不超過六小時，每月以不超過十六小時為原則。如有個別需求並經審核通過者不在此限。

(三) 辦理課業輔導結束後應加以檢討，以提供下次辦理之改進參考。

五、實施內容：以該學期修習科目為範圍。

六、實施方法：

（一）輔導內容應填入記錄表備查。

（二）個別輔導：利用課餘時間，由任課教師實施個別課業輔導。

（三）同學指導：得利用課餘時間請優秀同學協助指導。

七、經費使用：

課業輔導教師鐘點費及學生工讀費依照學校工讀金標準發給。

八、經費來源：

由該年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫經費「課業加強鐘點費」及「協助同學工作費」項下支付。

**崇右影藝科技大學資源教室學生課業輔導申請單**

申請日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | 班級 |  | |
| 學號 |  | | | 申請科目 |  | |
| 所需節數 |  | | | 預計上課時段 |  | |
| 申請事由 |  | | | | | |
| 欲邀請任課教師或同學 |  | | | | | |
| 任課/導師/輔導同學  建議 |  | | | | | |
| **負責人** | | **審核結果** | **審核建議** | | | **簽章** |
| 資源教室輔導員 | | □通過  □不通過 |  | | |  |
| 學生諮商中心主任 | | □通過  □不通過 |  | | |  |