|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 資源教室學生服務相關教材耗材申請表 | | | | | | |
| 表單說明：可申請採購課程(證照)所需之物品、書藉……等教耗材，並請詳細說明與資源教室學生學習有關之用途。 | | | | | | |
| **申請內容（擬採購品項，請詳填規格）** | | | **總金額** | | **與資源教室學生學習有關之用途說明** | **審核結果** |
| **品項** | **規格** | **數量** |
|  |  |  |  | |  | **□合乎規定**  **□未合乎規定** |
|  |  |  |  | |  | **□合乎規定**  **□未合乎規定** |
|  |  |  |  | |  | **□合乎規定**  **□未合乎規定** |
|  |  |  |  | |  | **□合乎規定**  **□未合乎規定** |
| 申請人 | | | | 系主任 | | |
|  | | | |  | | |
| **未合乎規定理由為：** | | | | | | |
| 資源教室輔導員 | | | | 學諮中心主任 | | |
|  | | | |  | | |